

รายงานการประชุม
ประชุมสภามัธยมศึกษาปีที่ ๓/๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑- ๑๐ / ๒๕๖๗

วันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗



ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด
องค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด
อำเภอวังยาง จังหวัดนครพนม

รายงานการประชุม
ประชุมสภามัธยมศึกษาปีที่ ๓/๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑- ๑๐ / ๒๕๖๗

วันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗



ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด
องค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด
อำเภอวังยาง จังหวัดนครพนม

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด

ประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่สมัยสามัญสมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๙
วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอใหม่

๕.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

(วาระที่ ๑ รับหลักการ)

๕.๒ การคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

.....
.....

สำนักบันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยอดชาติ
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑)
 วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยอดชาติ

ผู้เข้าประชุม

๑. นายวโรตม แสนสุริวงศ์	ประธานสภา อบต.ยอดชาติ
๒. นายอนงค์ แสนสุริวงศ์	รองประธานสภา อบต.ยอดชาติ
๓. นางลानी แสนสุริวงศ์	สมาชิกสภา อบต.ยอดชาติ หมู่ที่ ๒
๔. นายประภัสสร ชินบุตร	สมาชิกสภา อบต.ยอดชาติ หมู่ที่ ๓
๕. นายปิติ แก้วมะ	สมาชิกสภา อบต.ยอดชาติ หมู่ที่ ๔
๖. นายถิณนกร จันทร์ชนะ	สมาชิกสภา อบต.ยอดชาติ หมู่ที่ ๖
๗. นายทัตติม หลานเศรษฐา	สมาชิกสภา อบต.ยอดชาติ หมู่ที่ ๗
๘. นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ	เลขานุการสภา อบต.ยอดชาติ

ไม่เข้าประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายฉลวย ชัยบุญมา	นายก อบต. ยอดชาติ
๒. นายพรมมา แสนสุริวงศ์	รองนายก อบต. ยอดชาติ
๓. นายอนัน แสนสุริวงศ์	รองนายก อบต.ยอดชาติ
๔. นายธนูชัย เพชรดีคาย	เลขานุการนายก อบต.ยอดชาติ
๕. นางอุลัฎพร เสนาคำ	รองปลัด อบต.ยอดชาติ
๖. นายพิคเนต แสนสุริวงศ์	หัวหน้าสำนักปลัด
๗. นางกรกมล ไยพันธ์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นายมงคล วงศ์สิงห์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๙ นายปรีดี คำคำ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๐ นางจันทร์ทิพย์ นาขวัญ	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
๑๑. นางเนตรนภา ห่อหุ้มดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ เลขานุการสภา อบต.ยอดชาติ ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภา อบต. ที่ลงชื่อและเข้าประชุมสภา ปรากฏว่ามีผู้เข้าประชุมครบทั้ง ๗ คน จึงเรียนเชิญ ประธานสภาจัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย (ประธานจัดรูปเทียน และทำความเคารพธงชาติและพระบรมฉายาลักษณ์ เข้าประจำที่นั่ง) เลขานุการสภาฯ อ่านประกาศ เรียกประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลยอดชาติ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ แจ้งระเบียบวาระการประชุมต่อสภา และเชิญประธานกล่าวเปิดประชุมสภา เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว กระผมขอเปิดประชุมสภา อบต. ยอดชาติ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ ประจำ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ และขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้

ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม - ไม่มี -
ระเบียบวาระที่ ๒	รับรองรายงานการประชุม - รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๙ ประจำวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗
นายวิโรตม แสนสุริวงศ์ ประธานสภาฯ	ในระเบียบวาระนี้จะเป็นการรับรองรายงานการประชุม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไข เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราวต้องให้คณะกรรมการตรวจ รายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการ ตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่น รับรองรายงานการประชุมนั้นซึ่งรายงานการประชุมที่เสนอให้รับรองในวันนี้คณะกรรมการ ได้ตรวจเรียบร้อยแล้วและฝ่ายเลขาธิการได้ สำเนาส่งไปให้สมาชิกสภาได้ก่อนพร้อม หนังสือนัดประชุมแล้ว ฉะนั้นหากมีข้อความขาดตกบกพร่องต้องการแก้ไขหรือเพิ่มเติม ตรงจุดใดของให้เสนอได้ครับ - เมื่อไม่มีท่านใดเสนอเพิ่มเติมหรือแก้ไขตรงจุดใด ขอมติรับรองรายงานการประชุมโดยการยกมือครับ
ที่ประชุม	- มิมติรับรองรายงานการประชุมด้วยมติเอกฉันท์ ๖ เสียง (ประธานงดออกเสียง)
ระเบียบวาระที่ ๓	กระทู้ถาม - ไม่มี -
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว - ไม่มี -
<u>ระเบียบวาระที่ ๕</u> นายวิโรตม แสนสุริวงศ์ ประธานสภาฯ	เรื่องเสนอใหม่ ๓.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อสร้างความ เข้าใจเป็นแนวเดียวกันขอเชิญ เลขานุการสภาได้ชี้แจงรายละเอียด
นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ เลขานุการสภาฯ	ชี้แจงตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕)พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๘๗ กำหนดว่างบประมาณ รายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล และเสนอได้ก็แต่นายกองค์การ บริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๓ เมื่อประธานสภาได้รับร่าง

ข้อบัญญัติที่เสนอมาและตรวจสอบเห็นว่าถูกต้องให้ส่งสำเนาแก่สมาชิกสภาท้องถิ่น
ล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวันก่อนวันประชุม เว้นแต่เป็นการประชุมอันรีบด่วน แต่
ไม่ให้น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลาประชุม ถ้าตรวจแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้องให้
แจ้งผู้เสนอทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับญัตตินั้น เว้นแต่เป็นญัตติร่าง
ข้อบัญญัติเกี่ยวกับการเงินที่ไม่มีคำรับรองของผู้บริหารท้องถิ่น ให้ประธานสภาส่ง
ร่างข้อบัญญัติดังกล่าวไปยังผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาให้คำรับรองหากผู้บริหารไม่แจ้ง
ผลการพิจารณาให้คำรับรองให้ทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติ
ดังกล่าวจากประธานสภาท้องถิ่นให้ประธานสภาแจ้งให้ผู้เสนอทราบโดยเร็ว ข้อ ๔๗
ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการ
แห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมี
สมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามมิให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้
อภิปรายเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

นายวโรตม แสนสุริวงศ์ ประธานสภาฯ เมื่อสมาชิกเข้าใจระเบียบแนวทางปฏิบัติแล้ว กระผมก็ขอดำเนินการประชุมใน
วาระที่หนึ่งขึ้นรับหลักการ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลดยอดขาด
ได้ยื่นร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อให้สภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ได้พิจารณาในวาระแรกเป็นวาระรับหลักการ สมาชิกมีสิทธิอภิปรายพอ
แก่สมควรก่อนรับหลักการได้ จึงขอเรียนท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลดยอด
ขาดแถลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เชิญครับ

นายฉลวย ชัยบุญมา นายก อบต. เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลดยอดขาด
กระผมนายฉลวย ชัยบุญมา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลดยอดขาด จะได้เสนอ
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลลดยอดขาด ฉะนั้นในโอกาสนี้ กระผมจึงขออ่านรายละเอียดเกี่ยวกับร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นะครับ

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลดยอดขาด

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลดยอดขาด จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลดยอดขาดอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบล
ลดยอดขาด จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการ
ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 26,670,858.95 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 39,735,221.48 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน จำนวน 6 โครงการ รวม 44,644.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.1 รายรับจริง จำนวน 38,016,877.41 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	191,140.52	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	จำนวน	8,571.00	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	74,253.00	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	จำนวน	779,962.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	242,230.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,780,065.10	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	18,940,655.79	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 4,423,521.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 33,931,934.59 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	8,783,425.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	13,639,959.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,261,932.59	บาท
งบลงทุน	จำนวน	3,296,430.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,950,188.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 4,423,521.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด

อำเภอวังยาง จังหวัดนครพนม

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	191,140.52	145,000.00	145,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	8,571.00	117,590.00	116,600.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	74,253.00	120,000.00	120,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	779,962.00	770,000.00	770,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	242,230.00	370,000.00	18,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,296,156.52	1,522,590.00	1,169,600.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,780,065.10	16,477,410.00	17,177,400.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,780,065.10	16,477,410.00	17,177,400.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น			

หมวดเงินอุดหนุน	18,940,655.79	19,000,000.00	19,653,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,940,655.79	19,000,000.00	19,653,000.00
รวม	38,016,877.41	37,000,000.00	38,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลยอธาด

อำเภอวังยาง จังหวัดนครพนม

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	8,783,425.00	9,650,525.00	9,952,979.00
งบบุคลากร	13,639,959.00	16,300,620.00	17,260,020.00
งบดำเนินงาน	6,261,932.59	5,880,811.00	4,839,624.00
งบลงทุน	3,296,430.00	3,068,444.00	2,890,944.00
งบเงินอุดหนุน	1,950,188.00	2,099,600.00	3,056,433.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	33,931,934.59	37,000,000.00	38,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลยอดชาด

อำเภอวังยาง จังหวัดนครพนม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 38,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,952,979	บาท
งบกลาง	รวม	9,952,979	บาท
งบกลาง	รวม	9,952,979	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	160,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีเงินสมทบกองทุนประกันสังคมประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง พนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้างชั่วคราว - เป็นไปตามพ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทนพ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วยตายหรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณ ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม) - เป็นไปตามพ.ร.บ. เงินทดแทน ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,017,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจาก

อัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 2)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,138,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800.- บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000.- บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ (ตาม

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 3)

- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับ

ที่ 2 พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 มาตรา 16			
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเอง ได้โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500.- ต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 4) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 มาตรา 16			
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	150,639	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19			
รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
เงินสมทบ สปสช.	จำนวน	80,000	บาท
- เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงาน และบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละสี่สิบ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ			

พ.ศ. 2542

มาตรา 16

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 366,940 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่าย ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภท ประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,438,760	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,182,160	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,078,160	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแยกดังนี้ (1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 27,600.- บาทจำนวน 12 เดือน (2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 15,180.- บาท/คน จำนวน 2 คนจำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

(1) เงินประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลใน อัตราเดือนละ 4,000.- บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลใน อัตราเดือนละ 3,000.- บาท/คนจำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหาร

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแยกดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 4,000.- บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลใน อัตราเดือนละ 3,000.- บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน ค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 115,920 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้(1) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1อัตรา ในอัตราเดือนละ9,660.- บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,026,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล แยกดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 อัตราในอัตราเดือนละ 15,180.- บาทจำนวน 12
เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 อัตราในอัตราเดือนละ 12,420.- บาท จำนวน 12
เดือน

(3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 5 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660.- บาทต่อคน จำนวน 12
เดือน

(4) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660.-
บาท จำนวน 12เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 4,104,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,643,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบลสำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12เดือน ตั้งไว้
2,643,720.- บาท

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน 1.0 เท่า ของของอัตราเงินเดือนต่อคน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	70,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล สำนักปลัดผู้ที่มีสิทธิได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563			
ค่าใช้จ่าย	รวม	335,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างใดอย่างหนึ่งเช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ จ้างเหมาสูบน้ำ จ้างเหมาประเมินองค์กรและจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็น กิจการในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			
ค่ารับรอง	จำนวน	30,000	บาท
1.ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลจำนวน 10,000.- บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับ กรณีหน่วยงานอื่น หรือบุคคลภายนอกเข้าดูงาน หรือเยี่ยมชม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยม หรือตรวจราชการการแถลงข่าวขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น การมอบเงิน			

หรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

2. ค่าเลี้ยงรับรองการประชุมสภาท้องถิ่น จำนวน 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองการประชุมสภา

ท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่

เกี่ยวเนื่องในการประชุม

- เพื่อเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการยุทธศาสตร์จังหวัด	จำนวน	10,000	บาท
---------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการยุทธศาสตร์จังหวัดในการขอรับ

การประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผล

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ

นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไข

เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมกรณีท้องที่การบริหาร ส่วน

ตำบลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง

เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมการฝึกอบรมกับ

หน่วยงาน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น

พ.ศ. 2557

โครงการ อบต.เคลื่อนที่และจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนา	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

ท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบต.เคลื่อนที่และจัดประชุม

ประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบล

ยอธชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (สำนักปลัด)

โครงการขับเคลื่อนธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลยอดเขาต อำเภอวังยาง จังหวัดนครพนม ประจำปี พ.ศ. 2568 เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการขับเคลื่อนธนาคารขยะรี ไซเคิลตำบลยอดเขาต อำเภอวังยาง จังหวัด นครพนม ประจำปี พ.ศ.2568 (สำนักปลัด)	จำนวน	5,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	190,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทนวัสดุ สิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่า ติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ ปากกาหนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาด เล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวาง เอกสาร ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลง วันที่ 7 ตุลาคม 2565			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทวัสดุ คงทน วัสดุ สิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมังตะหลิว กรอบรูป มีดถึงถาด แก้วน้ำ จานรองถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ ไฟฟ้า เครื่องปั้มนมปั้ กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุง			

ที่ 2 พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 มาตรา 16		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเอง ได้โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500.- ต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 4) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 มาตรา 16		
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	150,639 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินสมทบ สปสช.	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงาน และบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละสี่สิบ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ		

พ.ศ. 2542

มาตรา 16

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 366,940 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่าย ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภท ประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,438,760	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,182,160	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,078,160	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแยกดังนี้ (1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 27,600.- บาทจำนวน 12 เดือน (2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 15,180.- บาท/คน จำนวน 2 คนจำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

(1) เงินประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลใน อัตราเดือนละ 4,000.- บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลใน อัตราเดือนละ 3,000.- บาท/คนจำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหาร

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแยกดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 4,000.- บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลใน อัตราเดือนละ 3,000.- บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน ค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 115,920 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้(1) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660.- บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,026,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล แยกดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 อัตราในอัตรา เดือนละ 15,180.- บาทจำนวน 12
เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 อัตราในอัตราเดือนละ 12,420.- บาท จำนวน 12
เดือน

(3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 5 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660.- บาทต่อคน จำนวน 12
เดือน

(4) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660.-
บาท จำนวน 12เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 4,104,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,643,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบลสำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12เดือน ตั้งไว้
2,643,720.- บาท

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน 1.0 เท่า ของของอัตราเงินเดือนต่อคน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	70,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล สำนักปลัดผู้ที่มีสิทธิได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563			
ค่าใช้จ่าย	รวม	335,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างใดอย่างหนึ่งเช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ จ้างเหมาสูบน้ำ จ้างเหมาประเมินองค์กรและจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็น กิจการในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			
ค่ารับรอง	จำนวน	30,000	บาท
1.ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลจำนวน 10,000.- บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารสำหรับ กรณีหน่วยงานอื่น หรือบุคคลภายนอกเข้าดูงาน หรือเยี่ยมชม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยม หรือตรวจราชการการแถลงข่าวขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น การมอบเงิน			

หรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

2. ค่าเลี้ยงรับรองการประชุมสภาท้องถิ่น จำนวน 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองการประชุมสภา

ท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่

เกี่ยวเนื่องในการประชุม

- เพื่อเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบ

รายการอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการยุทธศาสตร์จังหวัด	จำนวน	10,000	บาท
---------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการยุทธศาสตร์จังหวัดในการขอรับ

การประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผล

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ

นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไข

เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมกรณีท้องที่การบริหาร ส่วน

ตำบลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง

เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมการฝึกอบรมกับ

หน่วยงาน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น

พ.ศ. 2557

โครงการ อบต.เคลื่อนที่และจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนา	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

ท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบต.เคลื่อนที่และจัดประชุม

ประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบล

ยอธชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (สำนักปลัด)

โครงการขับเคลื่อนธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลยอดเขาต อำเภอวังยาง จังหวัดนครพนม ประจำปี พ.ศ. 2568 เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการขับเคลื่อนธนาคารขยะรี ไซเคิลตำบลยอดเขาต อำเภอวังยาง จังหวัด นครพนม ประจำปี พ.ศ.2568 (สำนักปลัด)	จำนวน	5,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	190,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทนวัสดุ สิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่า ติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ ปากกาหนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาด เล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวาง เอกสาร ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลง วันที่ 7 ตุลาคม 2565			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทวัสดุ คงทน วัสดุ สิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมังตะหลิว กรอบรูป มีดถึงถาด แก้วน้ำ จานรองถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ ไฟฟ้า เครื่องปั้มนมปั้ กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุง			

ที่ 2 พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเอง ได้โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500.- ต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 4) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16		
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	150,639 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินสมทบ สปสช.	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงาน และบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละสี่สิบ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ		

พ.ศ. 2542

มาตรา 16

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 366,940 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่าย ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภท ประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2500

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,438,760	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,182,160	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,078,160	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแยกดังนี้ (1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 27,600.- บาทจำนวน 12 เดือน (2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 15,180.- บาท/คน จำนวน 2 คนจำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

(1) เงินประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลใน อัตราเดือนละ 4,000.- บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลใน อัตราเดือนละ 3,000.- บาท/คนจำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหาร

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแยกดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตรา เดือนละ 4,000.- บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลใน อัตราเดือนละ 3,000.- บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน ค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ นายก องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 115,920 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้(1) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1อัตรา ในอัตราเดือนละ9,660.- บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหาร

บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,026,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล แยกดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 อัตราในอัตรา เดือนละ 15,180.- บาทจำนวน 12
เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 อัตราในอัตราเดือนละ 12,420.- บาท จำนวน 12
เดือน

(3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 5 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660.- บาทต่อคน จำนวน 12
เดือน

(4) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660.-
บาท จำนวน 12เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 4,104,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,643,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบลสำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12เดือน ตั้งไว้
2,643,720.- บาท

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดเขา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	252,000	บาท
------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลสำนักปลัด แยกดังนี้
สำนักปลัด จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 252,000.- บาท
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดเขา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,076,280	บาท
----------------------	-------	-----------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน สำนักปลัด จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,076,280.- บาท
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดเขา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	132,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างสำนักปลัด จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 132,000.- บาท
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดเขา

งบดำเนินงาน	รวม	1,163,000	บาท
-------------	-----	-----------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	100,000	บาท
-----------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน 1.0 เท่า ของของอัตราเงินเดือนต่อคน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	70,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล สำนักปลัดผู้มีสิทธิได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563			
ค่าใช้จ่าย	รวม	335,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างใดอย่างหนึ่งเช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ จ้างเหมาสูบน้ำ จ้างเหมาประเมินองค์กรและจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	30,000	บาท
ค่ารับรอง 1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลจำนวน 10,000.- บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารสำหรับ กรณีหน่วยงานอื่น หรือบุคคลภายนอกเข้าดูงาน หรือเยี่ยมชม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยม หรือตรวจราชการการแถลงข่าวขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น การมอบเงิน			

หรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

2. ค่าเลี้ยงรับรองการประชุมสภาท้องถิ่น จำนวน 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองการประชุมสภา

ท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่

เกี่ยวเนื่องในการประชุม

- เพื่อเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการยุทธศาสตร์จังหวัด

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการยุทธศาสตร์จังหวัดในการขอรับ

การประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผล

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ

นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไข

เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหาร ส่วน

ตำบลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง

เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมการฝึกอบรมกับ

หน่วยงาน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น

พ.ศ. 2557

โครงการ อบต.เคลื่อนที่และจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนา

จำนวน 10,000 บาท

ท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบต.เคลื่อนที่และจัดประชุม

ประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบล

ยอดขาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (สำนักปลัด)

โครงการขับเคลื่อนธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลยอดเขาต อำเภอวังยาง จังหวัดนครพนม ประจำปี พ.ศ. 2568	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการขับเคลื่อนธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลยอดเขาต อำเภอวังยาง จังหวัดนครพนม ประจำปี พ.ศ.2568 (สำนักปลัด)			
ค่าวัสดุ	รวม	190,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทนวัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ ปากกาหนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมังตะหลิว กรอบรูป มีดถึงถาด แก้วน้ำ จานรองถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุง			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่นวัสดุสิ้นเปลืองรายจ่าย
ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันซื้อเพลิงน้ำมัน
ดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทวัสดุคงทนวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ बदแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล่าง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอรื

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทนวัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้งต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้

ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล
อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk , Remova
bleDisk , Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) ,
เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape , CassetteTape ,
CartridgeTape) หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์
คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์กระดาษ
ต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอม
ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board)
เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM
คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลง
วันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	538,000	บาท
----------------	-----	---------	-----

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	500,000	บาท
----------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกัน เช่นค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลยอดขาด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000	บาท
-------------------	-------	-------	-----

- เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว
และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่นการเช่าเครื่อง
ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000	บาท
-------------------	-------	-------	-----

- เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร, ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	30,000	บาท
------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	38,600	บาท
---------	-----	--------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม	38,600	บาท
-------------	-----	--------	-----

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	8,600	บาท
-----------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้

ทำงาน จำนวน 1 ตัว ราคา 8,600 บาท เป็นเก้าอี้เบาะหนัง หมุนได้ 360 องศา ปรับโยกหลังได้ (สำนักปลัด)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ สาธารณะประโยชน์และทดแทนวัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลง วันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลง วันที่ 7 ตุลาคม 2565 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้ง ที่ 1 ประจำปี 2567 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 24			จำนวน	6,000	บาท
ชั้นเก็บแฟ้ม 40 ช่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเก็บแฟ้ม 40 ช่อง จำนวน 1 หลัง จำนวน เงิน 6,000 บาท (สำนักปลัด) -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้ใน กิจการสำนักงาน -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลง วันที่ 7 ตุลาคม 2565 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้ง ที่ 1 ประจำปี 2567 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 10					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 24,000 บาท (สำนัก ปลัด) คุณลักษณะพื้นฐาน -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน หลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล			จำนวน	24,000	บาท

สูง (TurboBoost หรือ Max Boost โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา
สูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อย
กว่า 8 MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อย
กว่า 8 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อย

กว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย

กว่า 3 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ
ดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือ

ภายนอก (External จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-

Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

เป็นเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน

มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 หน้า 7

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่

ที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2567 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 8

เงินอุดหนุน	รวม	55,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอวังยาง จังหวัดนครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	จำนวน	55,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุน องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสี อำเภอวังยาง จังหวัดนครพนม ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ของอำเภอวังยาง จังหวัดนครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568			
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ประจำปี 2567 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1			
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	426,960	บาท
งบบุคลากร	รวม	426,960	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	426,960	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	426,960	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 426,960.- บาท			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด			
งานบริหารงานคลัง			
	รวม	3,927,300	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,544,960	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,544,960	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,770,480	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงาน			

ส่วนตำบลกองคลัง จำนวน 4 อัตราจำนวน 12 เดือน ตั้งไว้

1,770,480.- บาท

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 -

2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วน

ตำบลกองคลัง จำนวน 1 อัตราจำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000.-

บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 -2569) ขององค์การ

บริหารส่วนตำบลยอดขาด

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

636,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

กองคลัง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 636,480.- บาท -

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

96,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างกอง

คลัง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 96,000.- บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด

งบดำเนินงาน

รวม

472,600 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

157,600 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง)			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561			

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิก (กองคลัง)			
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,600	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองคลัง ผู้ที่มีสิทธิเบิก			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563			

ค่าใช้สอย	รวม	240,000	บาท
-----------	-----	---------	-----

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันฯ			

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมกรณีท้องีการบริหารส่วนตำบลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงาน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	190,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยก ดังนี้			
1. สำนักปลัด ตั้งไว้ 15,000 บาท			
2. กองคลัง ตั้งไว้ 10,000 บาท			
3. กองช่าง ตั้งไว้ 150,000 บาท			
4. กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 5,000 บาท			
5. กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม ตั้งไว้ 10,000 บาท			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าวัสดุ	รวม	75,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นอาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ ขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติกทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย			

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
----------------------	-------	-------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทวัสดุคงทน

วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ

ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม

บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง

ชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า

ติดตั้ง อาทิเช่น ขาดั้งกล่อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 109ลง

วันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ

สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ

ประกอบดัดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ

จัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้

งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า

ขนส่ง ค่า

ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล

อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (Diskette , Floppy Disk , Removable Disk , Compact

Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทป

บันทึก ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge

Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับ

ผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระ หรือ
แป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board)
เมมโมรี่ชิป(Memory Chip) เช่น RAM คัดซีพีด
เตอร์ (CutSheetFeeder ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

งบลงทุน	รวม	909,740	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	909,740	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ชั้นเก็บแฟ้ม 40 ช่อง	จำนวน	6,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเก็บแฟ้ม 40 ช่อง จำนวน 1 หลัง จำนวนเงิน 6,000 บาท (กองคลัง) -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในกิจการสำนักงาน -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ประจำปี 2567 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 10			
โต๊ะทำงาน	จำนวน	5,740	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว จำนวนเงิน 5,740 บาท (กองคลัง) -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในกิจการสำนักงาน			

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ประจำปี 2567 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 11

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิลแค็บ	จำนวน	850,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถยนต์บรรทุกดีเซล ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ จำนวน 1 คัน (กองคลัง) มีคุณลักษณะดังนี้			
1. เป็นกระบะสำเร็จรูป			
2.ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแค็บ 4 ประตู			
3.เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ			
4.เป็นราคารวมภาษีสรรพสามิต			
-เป็นเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับเดือนธันวาคม 2566 หน้า 15/70			
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2567 หน้าที่ 22 ลำดับที่23			

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 24,000 บาทรวมเป็นเงิน 48,000 บาท (กองคลัง)			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณพิกัดได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย			

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD -RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
 - เป็นเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน
- มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 หน้า 6
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2567 หน้าที่21 ลำดับที่ 6

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	475,960	บาท
งบบุคลากร	รวม	426,960	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	426,960	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	426,960	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 426,960.- บาท			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด			
งบดำเนินงาน	รวม	25,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ(งานตรวจสอบภายใน)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
ค่าใช้สอย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงาน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น			
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ บุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ บุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด			
งบลงทุน	รวม	24,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	24,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 24,000 บาท (งานตรวจสอบภายใน)			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย			
-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB			
-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB			
-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย			

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เป็นเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 หน้า 7
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2567 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 9

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	396,500	บาท
งบบุคลากร	รวม	204,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	204,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	204,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตราจำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 204,000.- บาท			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด			
งบดำเนินงาน	รวม	155,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	140,000	บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	140,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนกรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560			
ค่าใช้สอย	รวม	5,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีดยกถัง ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ (งานป้องกัน)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/3 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 3509 ลง
วันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน	รวม	7,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	7,500	บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร			
เลื่อยโซยนต์	จำนวน	7,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เลื่อยโซยนต์ จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 7,500 บาท รายละเอียดดังนี้ (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)			
- เครื่องยนต์: เบนซิน 2 จังหวะ 1 สูบ			
- กำลังเครื่องยนต์: 0.85 HP			
- ปริมาตรกระบอกสูบ: 40.2cc			
- ความเร็วรอบสูงสุด : 11,000 RPM			
- ระบบคาร์บูเรเตอร์: Diaphragm			
- ความจุถังน้ำมันเชื้อเพลิง: 0.31 ลิตร			
- ชนิดน้ำมันหล่อลื่นคัมโซ: Moter Oil SAE #10W-30			
- ความจุถังน้ำมันหล่อลื่น: 0.21 ลิตร			
- ขนาดโซ่: 6Tx3/8” (45 ฟัน)			
- สัดส่วนของเครื่อง: 40 x 26 x 28.5 cm.			
- บาร์ตัด: แบบฟันปลา			
- ความยาวบาร์ตัด: 12 “			
- น้ำหนักไม้สวมบาร์และโซ่: 4.15 kg.			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ			
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการกิจการสาธารณะประโยชน์			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7ตุลาคม 2565			
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1			
ประจำปี 2567 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 21			

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยา เสพติดอำเภอวังยาง(ศป.ปส.อ.วังยาง) ตามโครงการการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 30,000 บาท(งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย) ตามรายละเอียดดังนี้			
1. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด กิจกรรม: การจัดหา วัสดุอุปกรณ์ตรวจสอบสารเสพติดและอุปกรณ์ค้นหาผู้เสพ ผู้ติดยาเสพ ติด เข้ารับการบำบัดรักษา พันฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพ ติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 5,000 บาท			
2.โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด กิจกรรม:อบรมให้ ความรู้ตามแผนยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพ ติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 25,000 บาท			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 36 ลำดับที่ 1			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,308,800	บาท
งบบุคลากร	รวม	979,800	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	979,800	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	937,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงาน ส่วนตำบลกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 937,800.- บาท			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ			

องค์การ บริหารส่วนตำบลยอดชาด			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม จำนวน 1 อัตรา			
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000.- บาท			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดชาด			
งบดำเนินงาน	รวม	305,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิได้			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
ค่าใช้สอย	รวม	240,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจ้างปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยครู และจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ			

เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมกรณีท้องที่การบริหารส่วนตำบลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงาน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
โครงการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชนตำบลยอดชาด	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชนตำบลยอดชาด เช่นค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะกรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการ จัดงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ประจำปี 2567 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1			
ค่าวัสดุ	รวม	25,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว ีพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทวัสดุคงทนวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette,Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc,Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, CartridgeTape) หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแบน		

อักขระ หรือแป้นพิมพ์ (KeyBoard) เมนบอร์ด (Main Board)
เมมโมรี่ชิป(Memory Chip) เช่น RAM คัดซีพีด
เตอร์ (CutSheet Feeder ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

งบลงทุน	รวม	24,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	24,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 24,000 บาท (กอง การศึกษาฯ) คุณลักษณะพื้นฐาน -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน หลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12Thread)และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย -หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อย กว่า 8 MB -มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่าง หนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี หน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย ประมวลผลกลาง แบบ GraphicsProcessing Unit ที่สามารถใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้			

- หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 หน้า 4
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2567 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 7

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	7,202,104	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,893,280	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,893,280	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,778,600	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบลกองการศึกษาฯและวัฒนธรรม จำนวน 7 อัตราจำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,778,600.- บาท			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	478,800	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่น กองการศึกษา จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 478,800.- บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554) - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลยอดขาด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	575,880	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมจำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 575,880- บาท - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมจำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 60,000.- บาท - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด			
งบดำเนินงาน	รวม	1,744,024	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,008,421	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,008,421	บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา			
1. ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 776,160.- บาท			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			

ที่ได้รับโอนจากกรมพัฒนาชุมชนและกรม

ศาสนา จำนวน 4 ศูนย์ จำนวน 88 คน ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน

2567 ในอัตรา คนละ 36.- บาท จำนวน 245 วัน

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ศรีบ้านยอดขาด จำนวน 28 คน
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแคน จำนวน 19 คน
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่ากิตติพรฯ บ้านนาคอย จำนวน 20 คน
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบึง จำนวน 21 คน

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 38 ลำดับที่ 3

2. ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว)

จำนวน 173,536.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ให้เด็กนักเรียนศูนย์

พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 88 คนๆละ 1,972.- บาท

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567 ได้แก่

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ศรี บ้านยอดขาด จำนวน 28 คน
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแคน จำนวน 19 คน
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่ากิตติพรฯ บ้านนาคอย จำนวน 20 คน
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบึง จำนวน 21 คน

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 38 ลำดับที่ 2

3. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(ศพด.) จำนวน 58,725.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก

เล็ก สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3 - 5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(ศพด.) ทั้งหมดจำนวน 4 ศูนย์ จำนวน 45 คน ข้อมูล ณ วันที่ 10

มิถุนายน 2567

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ศรี บ้านยอดขาด จำนวน 13 คน
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแคน จำนวน 11 คน
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่ากิตติพรฯ บ้านนาคอยจำนวน 12 คน
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบึง จำนวน 9 คน ได้แก่
- ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200.- บาท/ปี เป็นเงิน 9,000.- บาท
- ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 290.- บาท/ปี เป็นเงิน 13,050.-

บาท

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 325.- บาท/ปี เป็นเงิน

14,625.- บาท

- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 490.- บาท/ปี เป็นเงิน 22,050.- บาท
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 4

ค่าวัสดุ	รวม	735,603	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	735,603	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น - สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้ ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แก้วน้ำ จานรองถ้วยชาม ฯลฯ ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน แปรง ไม้กวาด ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอนหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯและอาหารเสริม (นม) ดังนี้ 1. อาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดชาด จำนวน 4 แห่ง (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567) ดังนี้ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ศรี บ้านยอดชาด จำนวน 28 คน - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแคน จำนวน 19 คน - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่ากิตติพรฯ บ้านนาคอย จำนวน 20 คน - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบึง จำนวน 21 คน รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 แห่ง จำนวนนักเรียน 88 คน จำนวน 260 วัน จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในอัตราคนละ 7.51.- บาท/วัน และอบต.ตั้งสมทบให้ในอัตรา 0.62.- บาทต่อวัน รวมเป็นเงิน 186,015.- บาท			

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 6

2. อาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ. โดยจ่ายเป็น
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) เป็นเงินอุดหนุนจากกรม
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)
ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(สพฐ.) จำนวน 4 แห่งดังนี้

1. โรงเรียนบ้านผักขะย่านาคอยโนนแดง จำนวน 101 คน
2. โรงเรียนบ้านยอดชาตวิทยา จำนวน 65 คน
3. โรงเรียนบ้านหนองแคน จำนวน 64 คน
4. โรงเรียนบ้านหนองบึง จำนวน 30 คน

รวมโรงเรียน จำนวน 4 แห่ง จำนวนนักเรียน 260 คน จำนวน 260
วัน รวมเป็นเงิน 549,588.- บาท

จัดสรรในอัตราคนละ 7.51.- บาท/กล่อง และอบต.ตั้งสมทบให้ใน
อัตรา 0.62.- บาท/กล่อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลง
วันที่ 23 มิถุนายน 2566

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 7

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,564,800	บาท
---------------	-----	-----------	-----

เงินอุดหนุน	รวม	1,564,800	บาท
-------------	-----	-----------	-----

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	1,564,800	บาท
---------------------	-------	-----------	-----

เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่เด็กอนุบาลและ

เด็ก ป.1-ม.3 โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น

พื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 4 แห่ง

(ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567) ดังนี้

1. โรงเรียนบ้านผักขะย่านาคอยโนน

แดง จำนวน นักเรียน 101 คนๆละ 24.- บาท/

วัน จำนวน 200 วัน จำนวนเงิน 484,800.- บาท

2. โรงเรียนบ้านยอดชาตวิทยา จำนวน 96 คนๆละ 27.- บาท/วัน
จำนวน 200 วัน จำนวนเงิน 518,400.- บาท
3. โรงเรียนบ้านหนองแคน จำนวน 64 คนๆละ 27 บาท/วัน จำนวน
200 วัน จำนวนเงิน 345,600.- บาท
4. โรงเรียนบ้านหนองบึง จำนวน 30 คนๆละ 36.- บาท/วัน จำนวน
200 วัน จำนวนเงิน 216,000.- บาท
- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 19

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	270,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000	บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบ รายการอื่น ๆ			
โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2568			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 67 ข้อ 8			
โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรค พิษสุนัขบ้า ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 66 ข้อ3			
งบเงินอุดหนุน	รวม	140,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	140,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
อุดหนุนคณะกรรมการกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-7 ตาม โครงการด้านสาธารณสุขตามพระราชดำริ	จำนวน	140,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน
ตามโครงการด้านสาธารณสุขตามพระราชดำริ ให้หมู่บ้านภายใน
ตำบลยอดขาดจำนวน 7 หมู่ๆ ละ 20,000.- บาท ดังนี้

1. อุดหนุนคณะกรรมการกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน บ้านยอด
ขาด หมู่ที่ 1 ตามโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในชุมชน ตาม
พระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพ
รัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี บ้านยอดขาด หมู่
ที่ 1 จำนวน 20,000 บาท

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้ง

ที่ 1 ประจำปี 2567 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 1

2. อุดหนุนคณะกรรมการกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน บ้านยอดขาด
หมู่ที่ 2 ตาม โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในชุมชน ตาม
พระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพ
รัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี บ้านยอดขาด หมู่
ที่ 2 จำนวน 20,000 บาท

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้ง

ที่ 1 ประจำปี 2567 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 2

3. อุดหนุนคณะกรรมการกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน บ้านหนอง
แคน หมู่ที่ 3 ตามโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในชุมชน ตาม
พระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพ
รัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี บ้านหนองแคน หมู่
ที่ 3 จำนวน 20,000 บาท

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้ง

ที่ 1 ประจำปี 2567 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 3

4. อุดหนุนคณะกรรมการกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน บ้านหนอง
บึง หมู่ที่ 4 ตาม โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในชุมชน ตาม
พระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพ
รัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี บ้านหนองบึง หมู่
ที่ 4 จำนวน 20,000 บาท

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้ง

ที่ 1 ประจำปี 2567 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 4

5. อุดหนุนคณะกรรมการกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน บ้านนา
คอย หมู่ที่ 5 โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในชุมชน ตาม

พระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพ
รัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี บ้านนาคอย หมู่
ที่ 5 จำนวน 20,000 บาท
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้ง
ที่ 1 ประจำปี 2567 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 5
6. อุดหนุนคณะกรรมการกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน บ้านฝักชะย้า
หมู่ที่ 6 โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลในชุมชน ตามพระราชดำริ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา
ฯ สยามบรม ราชกุมารี บ้านฝักชะย้า หมู่
ที่ 6 จำนวน 20,000 บาท
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้ง
ที่ 1 ประจำปี 2567 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 6
7. อุดหนุนคณะกรรมการกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน บ้านโนนแดง
หมู่ที่ 7 โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลในชุมชน ตามพระราชดำริ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา
ฯ สยามบรม ราชกุมารี บ้านโนนแดง หมู่
ที่ 7 จำนวน 20,000 บาท
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้ง
ที่ 1 ประจำปี 2567 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 7

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,229,360	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,155,360	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,155,360	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	930,960	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองสวัสดิการสังคม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 930,960.- บาท			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000.- บาท - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	158,400	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 158,400.- บาท - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตราจำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,000.- บาท - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด			
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองสวัสดิการสังคม ผู้ที่มีสิทธิได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			

ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงาน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
ค่าวัสดุ	รวม	25,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นอาทิเช่นหนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยางที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095ลง			

วันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทวัสดุคงทนวัสดุ สิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า ติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล่าเอง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อ ประกอบ ตัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, FloppyDisk, Removable Disk, Compact Disc, DigitalVideo Disc,Flash Drive) เทปบันทึก ข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, CartridgeTape) หัวพิม พ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วย ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผง แป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (KeyBoard) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดซีพีด			

- เตอร์ (Cut SheetFeeder ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน	รวม	24,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	24,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 24,000 บาท (กองสวัสดิการสังคม)			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณพิกัดได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย			
-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB			
-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้			
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ			
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ GraphicsProcessing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ			
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB			

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 หน้า 4
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2567 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 5

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	971,633	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	971,633	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	971,633	บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ			
โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอนาแก	จำนวน	971,633	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ นาแก ตามโครงการพาดสายดับไฟฟ้าส่องสว่างถนน พร้อมโคมไฟ ภายในหมู่บ้านในเขตตำบลยอดขาด จำนวน เงิน 971,633 บาท ตามรายละเอียดดังนี้			
1. โครงการพาดสายดับไฟฟ้าส่องสว่างถนน พร้อมโคมไฟภายใน หมู่บ้านยอดขาด หมู่ที่ 1 ขนาดยาว 1445 เมตร พร้อมโคมไฟราง			

คู่ หลอดไฟขนาด36 วัตต์ จำนวน 21 จุด รวมเป็น

เงิน 201,900 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567หน้าที่ 12 ลำดับที่ 56

2. โครงการพาดสายดับไฟฟ้าส่องสว่างถนน พร้อมโคมไฟภายใน หมู่บ้านยอดเขาต หมู่ที่ 2 ขนาดยาว 615 เมตร พร้อมโคมไฟราง

คู่ หลอดไฟขนาด 36 วัตต์ จำนวน 16 จุด รวมเป็น

เงิน 130,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567หน้าที่ 12 ลำดับที่ 57

3. โครงการพาดสายดับไฟฟ้าส่องสว่างถนน พร้อมโคมไฟภายใน หมู่บ้านหนองบึง หมู่ที่ 4 ขนาดยาว 1285เมตร พร้อมโคมไฟราง

คู่ หลอดไฟขนาด 36 วัตต์ จำนวน 23 จุด รวมเป็น

เงิน 204,700 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567หน้าที่ 12ลำดับที่ 58

4. โครงการพาดสายดับไฟฟ้าส่องสว่างถนน พร้อมโคมไฟภายใน หมู่บ้านนาคอย หมู่ที่ 5 ขนาดยาว 2064 เมตร พร้อมโคมไฟราง

คู่ หลอดไฟขนาด 36 วัตต์ จำนวน 21 จุด รวมเป็น

เงิน 235,033 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567หน้าที่ 12ลำดับที่ 59

5. โครงการพาดสายดับไฟฟ้าส่องสว่างถนน พร้อมโคมไฟภายใน หมู่บ้านผักชะยา หมู่ที่ 6 ขนาดยาว 830เมตร พร้อมโคมไฟราง

คู่ หลอดไฟขนาด 36 วัตต์ จำนวน 18 จุด รวมเป็น

เงิน 152,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567หน้าที่ 12 ลำดับที่ 60

6. โครงการพาดสายดับไฟฟ้าส่องสว่างถนน พร้อมโคมไฟภายใน หมู่บ้านโนนแดง หมู่ที่ 7 ขนาดยาว 440 เมตร พร้อมโคมไฟราง

คู่ หลอดไฟขนาด 36 วัตต์ จำนวน 4 จุด รวมเป็น

เงิน 48,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่

ที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567หน้าที 13 ลำดับที่ 61

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	155,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	155,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนตำบลยอดขาด	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานตามโครงการจัดแข่งขันกีฬา เยาวชนและประชาชนตำบลยอดขาดประจำปีงบประมาณ 2568เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนามค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ เป็นต้น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที 39 ลำดับที่ 9			
ค่าวัสดุ	รวม	35,000	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	35,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย และค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ฟุตบอล วอลเลย์บอล ตะกร้อ นกหวีด ตาข่าย ฯลฯ ที่อยู่ในประเภทนี้ สำหรับสนับสนุนให้กับหมู่บ้านภายในตำบลยอดขาด จำนวน 35,000.- บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/			

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลง

วันที่ 7 ตุลาคม 2565

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	325,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ			
รายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาภายใน			
ตำบลยอดขาด (กองการศึกษาฯ)			
โครงการ วัด ประชารัฐ สร้างสุข เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ วัด ประชารัฐ สร้างสุข เพื่อการ			
พัฒนาที่ยั่งยืน (กองการศึกษา)			
งบเงินอุดหนุน	รวม	295,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	295,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
อุดหนุนโครงการส่งเสริมงานประเพณีท้องถิ่นหมู่บ้าน (บุญเดือนสาม)	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลยอดขาด ตาม			
โครงการ ส่งเสริมงานประเพณีบุญเดือนสามท้องถิ่นหมู่บ้าน (บุญ			
เดือนสาม)			
ประจำปีงบประมาณ 2568			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -			
2570) หน้าที่ 41 ลำดับที่ 15			
อุดหนุนโครงการส่งเสริมงานประเพณีบุญเดือนสาม	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอวังยาง ตาม			
โครงการ ส่งเสริมงานประเพณีบุญเดือนสามอำเภอวังยาง			
ประจำปี พ.ศ. 2568			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน			
ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 41 ลำดับที่ 14

อุดหนุนโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทงตำบลยอดชาด ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2568

จำนวน	70,000	บาท
-------	--------	-----

 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลยอดชาด ตาม
โครงการ สืบสานประเพณีลอยกระทงตำบลยอดชาด ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2568

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 41 ลำดับที่ 14

เงินอุดหนุนองค์การกุศล

อุดหนุนโครงการประเพณีไหลเรือไฟและงานกาชาดจังหวัดนครพนม

จำนวน	105,000	บาท
-------	---------	-----

 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอวังยาง ตาม
โครงการ ประเพณีไหลเรือไฟและงานกาชาดจังหวัด
นครพนม ประจำปี

- งบประมาณพ.ศ. 2568
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 41 ลำดับที่ 13

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รวม	2,333,540	บาท
-----	-----------	-----

งบบุคลากร

รวม	1,446,540	บาท
-----	-----------	-----

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม	1,446,540	บาท
-----	-----------	-----

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน	1,006,020	บาท
-------	-----------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปี ของ
พนักงาน ส่วนตำบลกองช่างจำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้
1,006,020.- บาท
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลกองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,000.- บาท			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000.- บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	350,520	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนกองช่างจำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 350,520.- บาท			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างกองช่าง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,000.- บาท			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด			
งบดำเนินงาน	รวม	610,000	บาท

ค่าตอบแทน	รวม	30,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบลกองช่าง ผู้ที่มีสิทธิได้			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
ค่าใช้สอย	รวม	480,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	450,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ จ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างเหมาดูแลระบบประปา และจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พักค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมกรณีท้องที่การบริหารส่วนตำบลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงาน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ			

ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ	รวม	100,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทนวัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- อาทิเช่นหนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกรแก้วพลาสติก ตรายาง ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000	บาท
--------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่นไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่งไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลง
วันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	40,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุกงทน วัสดุ สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อ จัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้ งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095ลง วันที่ 2พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุกงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า ประกันภัย ค่า ติดตั้ง อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 109ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7			

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุกงทนวัสดุ สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหา			

สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk,
Compact Disc, Digital Video Disc,Flash Drive)เทปบันทึก
ข้อมูล(Reel Magnetic Tape, Cassette Tape,Cartridge Tape)
หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก
สำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วย
ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้น
อักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board)
เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดซีทฟีด
เตอร์ (CutSheetFeeder ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

งบลงทุน	รวม	277,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	277,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เต็นท์ขนาดใหญ่	จำนวน	75,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์ผ้าใบขนาดใหญ่ ขนาด กว้าง 4 เมตร ยาว 8 เมตร จำนวน 3 หลัง ๆ ละ 25,000 บาท เป็นเงิน 75,000 บาท เพื่อใช้ในการกิจการสาธารณประโยชน์ บ้าน ยอดขาด หมู่ที่ 2 (กองช่าง)			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ			
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการกิจการ สาธารณะประโยชน์และทดแทนวัสดุเก่าที่ชำรุด			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลง			

วันที่ 7 ตุลาคม 2565

ที่ 1 ประจำปี 2567 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 3

จำนวน

34,000 บาท

กว้าง 4 เมตร ยาว 8 เมตร จำนวน 4 ผืน ๆ ละ 8,500 บาท เป็

1. ผ้าเต็นท์ผ้าใบ จำนวน 2 ผืน ละคร 8,500 บาท เป็น

เงิน 17,000 บาท

เพื่อใช้ในการกิจการสาธารณประโยชน์ บ้านยอดชาด หมู่ที่ 1

2. ผ้าเต็นท์ผ้าใบ จำนวน 2 ผืน ละคร 8,500 บาท เป็น

เงิน 17,000 บาท

เพื่อใช้ในกิจการสาธารณประโยชน์ บ้านหนองแคน หมู่ที่ 3

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ

หน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในกิจการ

สาธารณะประโยชน์และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถื่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลง

วันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลง

วันที่ 7 ตุลาคม 2565

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้ง

ที่ 1 ประจำปี 2567 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 1,2

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัสดุตั้ง

พื้น ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 50 ตัว ๆ ละ 2,000 บาท เป็น

เงิน 100,000 บาท ตามรายละเอียด ดังนี้ (กองช่าง)

1. พัฒนต้งพืฉน จํานวน 10 ตั้ว ๆละ 2,000 บาท เป็ฉน

เงิน 20,000 บาท

เพื่อใช้ในการสาธารณประโยชน์ บ้านยอดขาด หมู่ที่ 2

2.พัสดุตั้งพื้น จำนวน 20 ตัว ทุละ 2,000 บาท เป็น

เงิน 40,000 บาท

เพื่อใช้ในการสาธารณประโยชน์ บ้านหนองบึง หมู่ที่ 4

3.พัสดุตั้งพื้น จำนวน 10 ตัว ทุละ 2,000 บาท เป็น

เงิน 20,000 บาท

เพื่อใช้ในการสาธารณประโยชน์ บ้านนาคอย หมู่ที่ 5

4.พัสดุตั้งพื้น จำนวน 10 ตัว ทุละ 2,000 บาท เป็น

เงิน 20,000 บาท

เพื่อใช้ในการสาธารณประโยชน์ บ้านผักขะยา หมู่ที่ 6

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ
หน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ
สาธารณประโยชน์และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลง

วันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลง

วันที่ 7 ตุลาคม 2565

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้ง

ที่ 1 ประจำปี 2567 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 16,17,18,19

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

แบบหล่อคอนกรีตทรงเหลี่ยม (เหล็ก)

จำนวน

7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าแบบหล่อคอนกรีตทรง

เหลี่ยม (เหล็ก) ขนาด กว้าง 15 ซม. ยาว 15 ซม ลึก 15 ซม.

จำนวน 3 ลูก (กองช่าง) เพื่อนำตัวอย่างคอนกรีตที่ได้ไปทำการ

ทดสอบหาค่าความแข็งแรง

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ
หน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลง
วันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลง
วันที่ 7 ตุลาคม 2565
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้ง
ที่ 1 ประจำปี 2567 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 20

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	จำนวน	58,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องกำเนิด		
ไฟฟ้า ขนาด 5 กิโลวัตต์ จำนวน 1 เครื่อง ราคา 58,500 บาท		
(กองช่าง) ตามรายละเอียดดังนี้		
1) ขนาด 5 กิโลวัตต์ขึ้นไป เป็นเครื่องยนต์ดีเซล		
2) ทุกขนาดที่กำหนดเป็นขนาดกิโลวัตต์ขั้นต่ำ		
3) รายละเอียดประกอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าแต่ละชุดมีดังนี้		
(1) แผงสวิตช์ 1 อัน		
(2) โวลต์มิเตอร์ 1 อัน		
(3) แอมมิเตอร์ 1 อัน		
(4) หลอดไฟแสงสว่างพร้อมขั้ว 1 ชุด		
(5) สวิตช์ปิด - เปิดหลอดไฟ 1 อัน		
(6) คัตเอาต์ 1 อัน		
(7) ที่เสียบปลั๊ก 2 จุด		
(8) ฟรีควนซีมิเตอร์ 1 อัน (สำหรับขนาด 10 กิโลวัตต์ ขึ้นไป)		
4) คุณสมบัติทางเทคนิคทั่วไป		
(1) ไฟ AC 220 โวลต์ ชนิดยกเดี่ยว 50 เฮิร์ตซ์สำหรับเครื่องกำเนิด		
ไฟฟ้าขนาดน้อยกว่า 10 กิโลวัตต์		
(2) ไฟ AC 380/220 โวลต์ ชนิด 3 ยก 4 สาย หรือ		
220 โวลต์ ชนิด 3 ยก 3 สาย 50 เฮิร์ตซ์สำหรับเครื่องกำเนิด		
ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 10 กิโลวัตต์		
(3) มีเครื่องควบคุมแรงดันไฟฟ้า		
อัตโนมัติ (Automatic Voltage Regulation Control) โดยมีอัตรา		

การเปลี่ยนแปลง ดังนี้

- ไม่เกิน + 5 , - 5 % สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาดเล็กกว่า 5 กิโลวัตต์
- ไม่เกิน + 2.5 , - 2.5 % สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาดเล็กกว่า 5 กิโลวัตต์

(4) สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าที่มีขนาดเล็กกว่า 5 กิโลวัตต์สามารถใช้ได้กับอุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีค่า Power Factor ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป

(5) เครื่องกำเนิดไฟฟ้าทุกขนาดส่งกำลังขับโดยตรง (Direct Coupling)

5) ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง

หมายเหตุ : 1 kVA = 0.8 kW

การติดตั้งอย่างน้อยควรประกอบด้วย

1. การติดตั้งเดินรางแลตเตอร์ หรือท่อร้อยสายไฟฟ้า
2. การติดตั้งอุปกรณ์ Air Duct ของเครื่องยนต์พร้อมบานเกล็ดของระบบระบายความร้อนออกจากหม้อน้ำไปสู่ภายนอกห้อง
3. การเดินสายไฟฟ้าและการเชื่อมต่อระบบไฟฟ้า

-เป็นเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับเดือนธันวาคม 2566 หน้า 14/67

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2567 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 22

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องสำรองไฟ	จำนวน	2,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรอง			
ไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง ราคา 2,500 บาท (กองช่าง)			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)			
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที			
-เป็นเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับเดือนธันวาคม 2566 หน้า 23			
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่			

ที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2567 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 13

งานก่อสร้าง	รวม	1,586,104	บาท
งบลงทุน	รวม	1,586,104	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,586,104	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างคลองระบายน้ำเสียดสายบ้านนางรันศรี วันนาพ้อ บ้านยอดขาด หมู่ที่ 1 (กองช่าง)	จำนวน	148,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างคลองระบายน้ำเสียดสายบ้านนางรันศรี วันนาพ้อ บ้านยอดขาด หมู่ที่ 1 ขนาดยาว 95 เมตร กว้าง 0.30 เมตร ลึก 0.30 เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 42			
โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำเสียดพร้อมบ่อพัก สายนายธีรวุฒิ มูลเมืองแสน ถึงนายธนกิจ ทศคร บ้านหนองแคน หมู่ที่ 3 (กองช่าง)	จำนวน	216,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำเสียดพร้อมบ่อพัก สายนายธีรวุฒิ มูลเมืองแสน ถึงนายธนกิจ ทศคร บ้านหนองแคน หมู่ที่ 3 ยาว 180 เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 46			
โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด (กองช่าง)	จำนวน	770,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด ขนาดกว้าง 12 เมตร ยาว 20 เมตร สูง 3.50 เมตรรายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาดกำหนด			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 67

โครงการตัดถนนดินลูกรังสายใหม่เพื่อการเกษตร สายบ้านโนนแดง ถึงหนองพัวล บ้านโนนแดง หมู่ที่ 7 (กองช่าง) จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตัดถนนดินลูกรังสายใหม่เพื่อการเกษตร สายบ้านโนนแดงถึงหนองพัวล บ้านโนนแดง หมู่ที่ 7 ขนาดยาว 240 เมตร กว้าง 4 เมตร หนา 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 960 ตร.ม.

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลยอชขาดกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 79

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการขยายเขตประปา สายนายนายประสาร ปุบุตรชาถึงนายนาวาวันนาพ้อ บ้านยอชขาด หมู่ที่ 1 (กองช่าง) จำนวน 53,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตประปา สายนายนายประสาร ปุบุตรชาบ้านยอชขาด หมู่ที่ 1 ยาว 440 เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลยอชขาด กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 30

โครงการขยายเขตประปา สายหน้าโรงเรียนบ้านหนองแคน หมู่ที่ 3 (กองช่าง) จำนวน 15,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตประปา สายหน้าโรงเรียนบ้านหนองแคน หมู่ที่ 3 ยาว 123 เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลยอชขาด กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 32			
โครงการขยายเขตประปาสาย ส.ต.ท.อุทิศ เคนะอ่อน ถึงนายน	จำนวน	73,700	บาท
ทำนอง แสนสุริวงค์ บ้านยอดขาด หมู่ที่ 1 (กองช่าง) เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตประปาสายส.ต.ท.อุทิศ เคนะอ่อน บ้านยอดขาด หมู่ที่ 1 ยาว 610 เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 31			
โครงการขยายเขตประปาสายบ้านนางนพดา น้อยคำสิงห์ ถึงโนนตัน	จำนวน	52,600	บาท
เตือ บ้านยอดขาด หมู่ที่ 2 (กองช่าง) เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตประปาสายบ้านนางนพดา น้อยคำสิงห์ ถึงโนนตันเตือ บ้านยอดขาดหมู่ที่ 2 ยาว 430 เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 29			
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ (Solarcell) ภายใน	จำนวน	80,000	บาท
หมู่บ้าน บ้านหนองแคน หมู่ที่ 3 (กองช่าง) -เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ (Solarcell) ขนาด 400 วัตต์ จำนวน 4 จุด ติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้านหนองแคนหมู่ที่ 3 ตำบลยอดขาด รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาดกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน			

ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่

ที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567หน้าที่ 11 ลำดับที่ 51

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการดินลูกรังถมบริเวณศาลาประชาคม บ้านหนองบึง หมู่ที่ 4 จำนวน 65,800 บาท
(กองช่าง)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดินลูกรังถมบริเวณศาลาประชาคม บ้านหนอง

บึง หมู่ที่ 4 จำนวน 500 ลบ.ม.รายละเอียดตามประมาณการงาน

ก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลยอชด

กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่

ที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567หน้าที่ 14 ลำดับที่ 75

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 61,004 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคา (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่ง

สาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ (กองช่าง)

-เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

นายวโรตม แสนสุริวงศ์ -สำหรับคณะบริหารก็ได้แถลงและชี้แจงเกี่ยวกับรายละเอียดร่างข้อบัญญัติ
ประธานสภาฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เสร็จแล้วต่อไปขอเชิญ
สมาชิกสภาฯทุกท่านได้อภิปรายรายละเอียดเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติฯ ว่ามีข้อ
สงสัยหรือเปลี่ยนแปลงอย่างไร

ที่ประชุม - ได้พิจารณารายละเอียดอย่างรอบคอบแล้ว ไม่มีข้อสงสัยอะไร

นายวโรตม แสนสุริวงศ์ -หากไม่มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม ผมขอให้เลขานุการสภาฯ

ประธานสภาฯ นับองค์ประชุม ก่อนลงมติ

นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ -สมาชิกมาประชุมจำนวน ๗ คน

เลขานุการสภาฯ -สมาชิกอยู่ในห้องประชุมจำนวน ๗ คน ครบองค์ประชุม

นายวโรตม แสนสุริวงศ์ - ต่อไปผมก็ขอเชิญท่านสมาชิกทุกท่าน ได้ลงมติที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธานสภาฯ รับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แต่ก่อนจะ

- ลงมติผมขอความเห็นจะลงมติแบบเปิดเผยหรือลงมติแบบลับ
- นายวโรตม แสนสุริวงศ์ - ผู้ใดเห็นชอบให้ลงมติแบบลับ
ประธานสภาฯ
- ที่ประชุม - ไม่มี
- นายวโรตม แสนสุริวงศ์ - ผู้ใดเห็นชอบให้ลงมติแบบเปิดเผย
ประธานสภาฯ
- ที่ประชุม - เห็นชอบ ๖ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
- นายวโรตม แสนสุริวงศ์ -ต่อไปจะเป็นการลงมติว่าจะรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประธานสภาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบหลักการร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้ยกมือขึ้น
ศิระะ
- มติที่ประชุม -มีมติไม่รับหลักการร่างข้อบัญญัติ ด้วยคะแนนเสียง ๐ เสียง
- นายวโรตม แสนสุริวงศ์ -สมาชิกท่านใดเห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประธานสภาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้ยกมือขึ้นศิระะ
- มติที่ประชุม -มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ ด้วยคะแนนเสียง ๖ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
- นายวโรตม แสนสุริวงศ์ -เป็นอันว่าที่ประชุมนี้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประธานสภาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
-ก่อนที่จะดำเนินการประชุมในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติกระผมขอให้สมาชิกได้เลือก
คณะกรรมการแปรญัตติ โดยให้เลขานุการสภา อบต.ได้ชี้แจงรายละเอียดขั้นตอน
ต่อไป ขอเชิญครับ
- นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ -เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาดทุกท่าน
เลขานุการสภาฯ กระผมขอชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ในกรณี สภาท้องถิ่นยังไม่แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติหรือ
ตั้งคณะกรรมการแปรญัตติไว้เป็นการเฉพาะการ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้
ปฏิบัติหน้าที่เสร็จตามที่ได้รับมอบหมายตามข้อ ๑๐๖ (๔) สภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลจะต้องดำเนินการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติตามข้อ ๑๐๗
โดยที่ประชุมของสภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการแปรญัตติจำนวนกี่คน ซึ่งตาม
ระเบียบข้อ ๑๐๓ ประกอบข้อ ๑๐๕ กำหนดให้คณะกรรมการแปรญัตติร่าง
ข้อบัญญัติมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน
-วิธีการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติต้องเลือกทีละคน ไม่สามารถเลือกครั้งเดียว
เป็นคณะกรรมการแปรญัตติจำนวนเจ็ดคนพร้อมกันได้
ดังนั้นการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติต้องเลือกทีละคน โดยจะเลือก
กรรมการแปรญัตติคนที่หนึ่งก่อน จนถึงคณะกรรมการแปรญัตติคนที่เจ็ด ถ้าการ

เลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินลำดับใดมีผู้เสนอเพียงคนเดียว ผู้นั้นก็จะได้เป็น
กรรมการแปรรูปที่ดินลำดับนั้น (ข้อ ๑๔) แต่ถ้าลำดับใดมีผู้เสนอเป็นกรรมการแปรรูป
ที่ดินมากกว่าหนึ่งคนก็ต้องใช้วิธีเลือกตามข้อ ๘ วรรคหนึ่ง คือการเขียนชื่อตัว ชื่อ
สกุลลงในแผ่นกระดาษและใส่ซองตามข้อ ๗๕ วรรคสาม

-เมื่อได้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินตามจำนวนแล้ว สภา อบต. ต้องมีมติ

กำหนดระยะเวลาให้สมาชิกสภาท้องถิ่นที่มีได้เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินเสนอคำแปร
ญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเป็นเวลาไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับตั้งแต่สภา
อบต. มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว ตลอดจนสถานที่
ที่จะยื่นคำแปรญัตติ (ข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง) อีกทั้งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องมี
มติกำหนดระยะเวลาให้กับคณะกรรมการแปรรูปที่ดินไปดำเนินการแปรรูปที่ดินโดย
ละเอียดภายหลังจากที่ได้รับคำแปรญัตติจากสมาชิกสภา อบต.แล้ว โดยกำหนดเป็น
ระยะเวลาที่วันตั้งแต่วันไหนถึงวันไหนและเวลาใดถึงเวลาใดในแต่ละวัน รวมทั้ง
สถานที่ที่กรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณา (ข้อ ๔๙ ข้อ ๕๐ ข้อ ๑๑๐)

นายวโรตม แสนสุริวงศ์ ครั้นเมื่อสมาชิกสภาเข้าใจระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้ว กระผมจะนำปรึกษาที่ประชุม
ประธานสภาฯ ว่าจะมีมติให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินกี่คน ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกิน
เจ็ดคน ขอเชิญสมาชิกเสนอครับ

นายทัตติม หลานเศรษฐากระผมนายอนงค์ แสนสุริวงศ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ ขอเสนอให้มีคณะกรรมการ
ส.อบต. หมู่ที่ ๗ แปรรูปที่ดินจำนวน ๓ คน

นายวโรตม แสนสุริวงศ์ มีท่านใดจะเสนออีกไหมครับ ถ้าไม่มีผมจะนับหนึ่งถึงสามนะครับ นับหนึ่ง นับ
สอง นับสาม เป็นอันว่ามติที่นี้กำหนดให้มีกรรมการแปรรูปที่ดินจำนวน ๓ คน
นะครับ

-ลำดับต่อไปกระผมขอเชิญสมาชิกสภา เสนอชื่อเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน
คนที่หนึ่ง ขอเชิญครับ

นายอนงค์ แสนสุริวงศ์ -เรียนท่านประธานสภาฯ กระผมนายอนงค์ แสนสุริวงศ์ รองประธานสภาฯ

รองประธานสภาฯ ขอเสนอ นายถิณนกร จันทรชนะ ม.๖ ครับ

ผู้รับรอง ๒ คน

๑. นายประภัสสร ชินบุตร ส.อบต.ม.๓

๒. นายปิติ แก้วมะ ส.อบต.ม.๔

นายวโรตม แสนสุริวงศ์ มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่หนึ่งอีกหรือไม่
ประธานสภาฯ ผมจะนับหนึ่งถึงสามนะครับ นับหนึ่ง นับสอง นับสาม เป็นอันว่าที่ประชุมมี
มติเลือก นายถิณนกร จันทรชนะ เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่หนึ่ง

-ลำดับต่อไปกระผมขอเชิญสมาชิกสภา เสนอชื่อเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน
คนที่สอง ขอเชิญครับ

(นางลानी แสนสุริวงศ์) -เรียนท่านประธานสภาฯ ดิฉันนางลानी แสนสุริวงศ์ ส.อบต.ม.๒

ส.อบต.ม.๒ บ้านยอดขาด หมู่ที่ ๒ ขอเสนอ นายทัตติม หลานเศรษฐา ส.อบต. ม.๗

ผู้รับรอง ๒ คน

๑. นายถิณนกร จันทรชนะ ส.อบต.ม.๖

๒. นายอนงค์ แสนสุริวงศ์ รองประธานสภาฯ

- นายวโรตม แสนสุริวงศ์ มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการแปรญัตติคนที่สองอีกหรือไม่
ประธานสภา ฯ ผมจะนับหนึ่งถึงสามนะครับ นับหนึ่ง นับสอง นับสาม เป็นอันว่า ที่ประชุม
มีมติเลือก นายทัตติม หลานเศรษฐา เป็นกรรมการ แปรญัตติคนที่สอง
-ลำดับต่อไปกระผมขอเชิญสมาชิกสภา เสนอชื่อเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการแปรญัตติ
คนที่สาม ขอเชิญครับ
- นายประภัสสร ชินบุตร -เรียนท่านประธานสภาฯ กระผมนายประภัสสร ชินบุตร ส.อบต.ม.๓
ส.อบต.ม.๓ บ้านหนองแคน หมู่ที่ ๓ ขอเสนอ นายปิติ แก้วมะ ส.อบต. ม.๔
ผู้รับรอง ๒ คน
๑. นายทัตติม หลานเศรษฐา ส.อบต.ม.๗
๒. นายอนงค์ แสนสุริวงศ์ รองประธานสภาฯ
- (นายวโรตม แสนสุริวงศ์) มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการแปรญัตติคนที่สามอีกหรือไม่
ประธานสภาฯ ผมจะนับหนึ่งถึงสามนะครับ นับหนึ่ง นับสอง นับสาม เป็นอันว่า ที่ประชุม
มีมติเลือก นายทัตติม หลานเศรษฐา เป็นกรรมการ แปรญัตติคนที่สาม
กระผมก็ขอสรุปรายชื่อคณะกรรมการแปรญัตตินะครับ
คนที่ ๑ นายถิณนกร จันทรชนะ
คนที่ ๒ นายทัตติม หลานเศรษฐา
คนที่ ๓ นายปิติ แก้วมะ
ในส่วนของการคัดเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้เลขานุการสภาเรียก
ประชุมและคัดเลือกกันเองนะครับ
- ที่ประชุม มีมติเห็นชอบ
- (นายวโรตม แสนสุริวงศ์) -เมื่อสภาได้คัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติครบจำนวนแล้วลำดับต่อไปกระผม
ประธานสภาฯ จะให้สภากำหนดระยะเวลาให้สมาชิกที่มีได้เป็นกรรมการแปรญัตติยื่นคำแปร
ญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาอบต. รับ
หลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งสภา อบต.ยอด
เขาดได้รับหลักการเมื่อเวลา ๑๑.๐๐ น.
-ลำดับต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาได้เสนอเพื่อกำหนดระยะเวลายื่นแปรญัตติ เชิญครับ
- นายปิติ แก้วมะ -เรียนท่านประธานสภาฯ กระผมนายปิติแก้วมะ ส.อบต.ม.๔
ส.อบต.ม.๔ สมาชิกบ้านหนองบึง หมู่ที่ ๔ ขอเสนอให้สมาชิกสภาที่มีได้เป็นกรรมการแปร
ญัตติได้ยื่นคำแปรญัตติในวันที่ ๕-๗ สิงหาคม ๒๕๖๗
ตั้งแต่วันที่ ๐๘.๐๐ น.ถึงเวลา ๑๗.๐๐ น ของทุกวัน ณ ห้องประชุมองค์การ
บริหารส่วนตำบลยอดเขาด
- นายวโรตม แสนสุริวงศ์ มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ผมจะนับหนึ่งถึงสามนะครับ
ประธานสภาฯ นับหนึ่ง นับสอง นับสาม เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติให้ยื่นคำแปรญัตติใน
วันที่ ๕-๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๐๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๗.๐๐ น
ของทุกวัน ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลยอดเขาด
- มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบ

- นายวโรตม แสนสุริวงศ์ ประธานสภาฯ ลำดับต่อไปขอให้สภา อบต.ได้กำหนดระยะเวลาให้คณะกรรมการแปรรูปคดีไปดำเนินการพิจารณาคำแปรญัตติโดยละเอียดให้แล้วเสร็จภายหลังจากที่รับคำแปรญัตติจากสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้ว โดยกำหนดเป็นระยะเวลาที่วัน ตั้งแต่วันไหนถึงวันไหนและเวลาใดถึงเวลาใดในแต่ละวันรวมทั้งสถานที่กรรมการแปรญัตติพิจารณาขอเชิญสมาชิกสภาได้เสนอครับ
- นายถิณนกร จันทร์ชนะ ส.อบต.ม.๖ -เรียนท่านประธานสภาฯ กระผม นายถิณนกร จันทร์ชนะ สมาชิกสภาหมู่ที่ ๖ ขอเสนอให้คณะกรรมการแปรรูปคดีไปดำเนินการแปรญัตติให้เสร็จสิ้นภายใน ๒ วัน คือวันที่ ๘-๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น. ของแต่ละวัน ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด
- นายวโรตม แสนสุริวงศ์ ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นประการใดหรือไม่ ผมจะนับหนึ่งถึงสามนะครับ นับหนึ่ง นับสอง นับสาม เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติให้คณะกรรมการแปรรูปคดีไปดำเนินการแปรญัตติให้เสร็จสิ้นภายใน ๒ วัน คือวันที่ ๘-๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น.ของแต่ละวัน ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด
- มติที่ประชุม -มีมติเห็นชอบ
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ
- นายวโรตม แสนสุริวงศ์ ประธานสภาฯ ที่ประชุม -ในระเบียบวาระนี้ มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกิจการของ อบต.หรือไม่
- นายวโรตม แสนสุริวงศ์ สภาฯ -ไม่มี
- นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ เลขานุการสภาฯ -หากไม่มี ผมขอให้ท่านเลขานุการสภาฯได้สรุปการประชุมให้ที่ประชุม ประธานได้รับทราบอีกครั้ง
- นายวโรตม แสนสุริวงศ์ ประธานสภาฯ -ขอขอบคุณท่านเลขานุการสภาฯ ที่ได้สรุปการประชุมที่ผ่านมาให้ที่ประชุมทราบ -ขอนำเรียนสมาชิกสภาฯ ในประชุมในวาระที่ ๒ ทางฝ่ายเลขานุการจะส่งหนังสือแจ้งให้ทราบอีกครั้ง
- นายวโรตม แสนสุริวงศ์ ประธานสภาฯ -ในการประชุมวันนี้ผมขอขอบคุณคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ตลอดจนเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมือเข้าร่วมประชุม ขอเลิกการประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๔๕ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ)
เลขานุการสภา อบต. ยอดขาด

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายวิโรดม แสนสุริวงศ์)

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายปิติ แก้วมะ)

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายพับติม หลานเศรษฐา)

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยอดชาติ

ประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลยอดชาติ

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑
วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอใหม่

๕.๑ การโอนงบประมาณเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

.....
.....

ลำเนาบันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยอดชาติ
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๒)
 วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยอดชาติ

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---------------------------|---------------------------------|
| ๑. นายวโรตม แสนสุริวงศ์ | ประธานสภา อบต.ยอดชาติ |
| ๒. นายอนงค์ แสนสุริวงศ์ | รองประธานสภา อบต.ยอดชาติ |
| ๓. นางลानी แสนสุริวงศ์ | สมาชิกสภา อบต.ยอดชาติ หมู่ที่ ๒ |
| ๔. นายประภัสสร ชินบุตร | สมาชิกสภา อบต.ยอดชาติ หมู่ที่ ๓ |
| ๕. นายปิติ แก้วมะ | สมาชิกสภา อบต.ยอดชาติ หมู่ที่ ๔ |
| ๖. นายถิ์นนคร จันทร์ชนะ | สมาชิกสภา อบต.ยอดชาติ หมู่ที่ ๖ |
| ๗. นายทับทิม หลานเศรษฐา | สมาชิกสภา อบต.ยอดชาติ หมู่ที่ ๗ |
| ๘. นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ | เลขานุการสภา อบต.ยอดชาติ |

ไม่เข้าประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------|------------------------------|
| ๑. นายฉลวย ชัยบุญมา | นายก อบต. ยอดชาติ |
| ๒. นายพรมมา แสนสุริวงศ์ | รองนายก อบต. ยอดชาติ |
| ๓. นายอนัน แสนสุริวงศ์ | รองนายก อบต.ยอดชาติ |
| ๔. นายธัญชัย เพชรดีค้าย | เลขานุการนายก อบต.ยอดชาติ |
| ๕. นางอุลัษพร เสนาคำ | รองปลัด อบต.ยอดชาติ |
| ๖. นายพิคเนต แสนสุริวงศ์ | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๗. นางกรกมล ไยพันธ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๘. นายมงคล วงศ์สิงห์ | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๙ นายปรีดี คำคำ | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม |
| ๑๐ นางจันทร์ทิพย์ นาขวัญ | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ |
| ๑๑. นางเนตรนภา ห่อหุ้มดี | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ เลขานุการสภา อบต.ยอดชาติ ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภา
 อบต. ที่ลงชื่อและเข้าประชุมสภา ปรากฏว่ามีผู้เข้าประชุมครบทั้ง ๗ คน จึงเรียนเชิญ
 ประธานสภากล่าวเปิดประชุมสภา อบต. ยอดชาติ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี
 ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ประจำ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ และขอดำเนินการประชุมตาม
 ระเบียบวาระที่กำหนดไว้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒	รับรองรายงานการประชุม - รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยอซาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ ประจำวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗
นายโรตม แสนสุริวงศ์ ประธานสภาฯ	ในระเบียบวาระนี้จะเป็นการรับรองรายงานการประชุม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไข เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราวต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้นซึ่งรายงานการประชุมที่เสนอให้รับรองในวันนี้คณะกรรมการได้ตรวจเรียบร้อยแล้วและฝ่ายเลขาธิการได้ ส่งเนาส่งไปให้สมาชิกสภาได้ก่อนพร้อมหนังสือนัดประชุมแล้ว ฉะนั้นหากมีข้อความขาดตกบกพร่องต้องการแก้ไขหรือเพิ่มเติมตรงจุดใดของให้เสนอได้ครับ - เมื่อไม่มีท่านใดเสนอเพิ่มเติมหรือแก้ไขตรงจุดใด ขอมติรับรองรายงานการประชุมโดยการยกมือครับ
ที่ประชุม	- มิมติรับรองรายงานการประชุมด้วยมติเอกฉันท์ ๖ เสียง (ประธานงดออกเสียง)
ระเบียบวาระที่ ๓	กระทู้ถาม - ไม่มี -
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว - ไม่มี -
<u>ระเบียบวาระที่ ๕</u> นายโรตม แสนสุริวงศ์ ประธานสภาฯ	เรื่องเสนอใหม่ ๕.๑ ถูตติเรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอณาแก ตามโครงการการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อการเกษตร บ้านนาคอย หมู่ที่ ๕ งบประมาณ ๑๙๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ชี้แจงรายละเอียดและเหตุผลและความจำเป็น
นายฉลวย ชัยบุญมา นายก อบต.	เรียน ประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกสภา อบต. และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกระผม ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประธานสภาฯ งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยอซาดเพื่อโปรดพิจารณา จำนวน ๑ รายการ ดังนี้ ระเบียบข้อกฎหมาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒และ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓

หมวด ๔ การโอนแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลง
งบประมาณรายจ่ายหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ งบประมาณ
คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
อำเภอนาแก ตามโครงการการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อการเกษตร บ้านนาคอย
หมู่ที่ ๕ งบประมาณ ๑๙๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

หลักการ

แผนงานอุตสาหกรรมโยธา งานก่อสร้าง งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุน
รัฐวิสาหกิจ ประเภทโครงการเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อการเกษตร บ้านนาคอย หมู่ที่ ๕ งบประมาณ
๑๙๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดตามนี้

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อการเกษตร บ้านนาคอย หมู่ที่ ๕ จำนวน ๑๒
หลักสาย รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗
และแก้ไขเพิ่มเติม

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๖ หน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๒๕

ข้อความใหม่

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อการเกษตร บ้านนาคอย หมู่ที่ ๕ มีรายละเอียด
ดังนี้

๑.งานก่อสร้างระบบไฟฟ้า (ทรัพย์สินของการไฟฟ้า)

๑.๑ แผนกแรงต่ำ ปีกเสา คอขนาด ๘ เมตร จำนวน ๕ ต้น พาดสายอลูมิเนียม
ฉนวน ขนาด๕๐ ตร.มม. ระบบ ๑ เฟส ๒ สาย ระยะทาง ๑๓๐ เมตร พร้อมอุปกรณ์
ประกอบการพาดสาย

๑.๒ แผนกหม้อแปลงภายนอก ปีกเสา คอ ขนาด - เมตร จำนวน - ต้น
ประกอบการติดตั้งหม้อแปลงขนาด ๓๐ เควีเอ ระบบ ๑ เฟส ๒๒,๐๐๐ -
๓๘๐/๒๔๐ โวลท์ จำนวน ๑ เครื่อง พร้อมอุปกรณ์ป้องกันตามมาตรฐานของ
กฟภ.ครบชุดรายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗
และแก้ไขเพิ่มเติม

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๖ หน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๒๕

เหตุผล

เนื่องจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้มีสำรวจและประมาณการราคาค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า มีการเพิ่มหม้อแปลงภายนอก พร้อมอุปกรณ์ป้องกันมาตรฐานของ กฟภ. ทำให้จำนวนเสาลดลง จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงชี้แจงงบประมาณรายจ่ายเพื่อให้สอดคล้องกับเนื้อหา จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

นายวโรตม แสนสุริวงศ์ สมาชิกฯ ท่านใดจะอภิปรายหรือซักถามหรือไม่ (ไม่มี) ผมขอมตินี้ครับ
ประธานสภาฯ สมาชิกท่านใด อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อการเกษตร บ้านนาคอย หมู่ที่ ๕ งบประมาณ ๑๙๕,๐๐๐ บาท โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม -มีมติอนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๖ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

นายวโรตม แสนสุริวงศ์ -ในระเบียบวาระนี้ มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเรื่องอื่นๆ
ประธานสภาฯ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกิจการของ อบต.หรือไม่

ที่ประชุม -ไม่มี

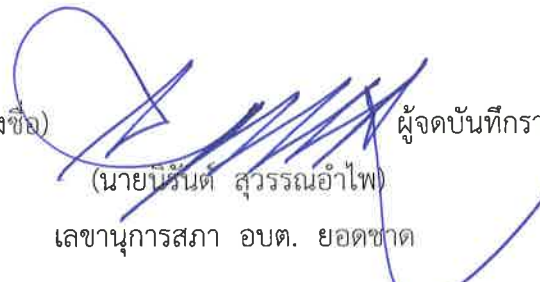
นายวโรตม แสนสุริวงศ์ -หากไม่มี ผมขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ ได้สรุปการประชุมให้ที่ประชุม ประธาน
สภาฯ ได้รับทราบอีกครั้ง

นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ -ได้อ่านบททวนสรุปการประชุมให้ที่ประชุมได้รับทราบ
เลขานุการสภาฯ

นายวโรตม แสนสุริวงศ์ -ขอขอบคุณท่านเลขานุการสภาฯ ที่ได้สรุปการประชุมที่ผ่านมาให้ที่ประชุมทราบ
ประธานสภาฯ -ขอนำเรียนสมาชิกสภาฯ ในประชุมในวาระที่ ๒ ทางฝ่ายเลขาจะส่งหนังสือแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

นายวโรตม แสนสุริวงศ์ -ในการประชุมวันนี้ผมขอขอบคุณคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ตลอดจน
ประธานสภาฯ เจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมือเข้าร่วมประชุม
ขอเลิกการประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๔๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ)
เลขานุการสภา อบต. ยอดชาติ

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายวิโรตม์ แสนสุริวงศ์)

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายปิติ แก้วมะ)

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายทัพบิม หลานเศรษฐา)

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยอชบาต
ประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗
วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลยอชบาต

เวลา ๐๙.๐๐ น.

- ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ไม่มี -
- ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม
๒.๑ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑
วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
- ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม
- ไม่มี -
- ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
๔.๑ เรื่องการพิจารณาคำแปรญัตติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ ของคณะกรรมการแปรญัตติ
- ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอใหม่
๕.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
(วาระที่ ๒ แปรญัตติ)
- ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ
.....
.....
.....

สำนักบันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยอดชาติ
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๘)
 วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยอดชาติ

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---------------------------|---------------------------------|
| ๑. นายวโรตม แสนสุริวงศ์ | ประธานสภา อบต.ยอดชาติ |
| ๒. นายอนงค์ แสนสุริวงศ์ | รองประธานสภา อบต.ยอดชาติ |
| ๓. นางลानी แสนสุริวงศ์ | สมาชิกสภา อบต.ยอดชาติ หมู่ที่ ๒ |
| ๔. นายประภัสสร ชินบุตร | สมาชิกสภา อบต.ยอดชาติ หมู่ที่ ๓ |
| ๕. นายปิติ แก้วมะ | สมาชิกสภา อบต.ยอดชาติ หมู่ที่ ๔ |
| ๖.. นายถิณนกร จันทร์ชนะ | สมาชิกสภา อบต.ยอดชาติ หมู่ที่ ๖ |
| ๗. นายทัปทิม หลานเศรษฐา | สมาชิกสภา อบต.ยอดชาติ หมู่ที่ ๗ |
| ๘. นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ | เลขานุการสภา อบต.ยอดชาติ |

ไม่เข้าประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------|---------------------------|
| ๑. นายฉลวย ชัยบุญมา | นายก อบต. ยอดชาติ |
| ๒. นายอนัน แสนสุริวงศ์ | รองนายก อบต.ยอดชาติ |
| ๓. นายธนูชัย เพชรดีค้าย | เลขานุการนายก อบต.ยอดชาติ |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ เลขานุการสภา อบต.ยอดชาติ ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภา
 อบต. ที่ลงชื่อและเข้าประชุมสภา ปรากฏว่ามีผู้เข้าประชุมครบทั้ง ๗ คน
 เลขา แจ้งระเบียบวาระการประชุมต่อสภา และเชิญประธานกล่าวเปิดประชุมสภา
 เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว กระผมขอเปิดประชุมสภา อบต. ยอดชาติ สมัยสามัญสมัย
 ที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ประจำปี วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ และขอ
 ดำเนินการ ประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม
 - ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม
 - รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยอดชาติ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓
 ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗ ประจำวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

นายวโรตม แสนสุริวงศ์ ประธานสภาฯ ในระเบียบวาระนี้จะเป็นการรับรองรายงานการประชุม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
 ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓
 พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราวต้องให้คณะกรรมการตรวจ

รายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้นซึ่งรายงานการประชุมที่เสนอให้รับรองในวันนี้คณะกรรมการได้ตรวจเรียบร้อยแล้วและฝ่ายเลขาธิการได้ สำเนาส่งไปให้สมาชิกสภาได้ก่อนพร้อมหนังสือนัดประชุมแล้ว ฉะนั้นหากมีข้อความขาดตกบกพร่องต้องการแก้ไขหรือเพิ่มเติมตรงจุดใดของให้เสนอได้ครับ

- เมื่อไม่มีท่านใดเสนอเพิ่มเติมหรือแก้ไขตรงจุดใด ขอมติรับรองรายงานการประชุมโดยการยกมือครับ

ที่ประชุม - มีมติรับรองรายงานการประชุมด้วยมติเอกฉันท์ ๖ เสียง (ประธานงดออกเสียง)

ระเบียบวาระที่ ๓
กระทู้ถาม
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
๔.๑ เรื่องการพิจารณาคำแปรญัตติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของคณะกรรมการแปรญัตติ
ในวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ

๔.๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ
นายวโรตม แสนสุริวงศ์ -ในระเบียบวาระนี้ เป็นการรายงานการประชุมของคณะกรรมการแปร
ประธานสภา ญัตติร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่ง ไม่
มีสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร ได้ยื่นเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ แปร
ญัตติ ขอเชิญประธานกรรมการแปรญัตติได้อ่านรายงานการประชุมที่
คณะกรรมการได้พิจารณาแล้ว ให้สภาฯได้รับทราบต่อไป

นายถิณนกร จันทรชนะ - เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด
ประธานกรรมการแปรญัตติ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด มีมติรับหลักการร่าง ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม
๒๕๖๗ และมติที่ประชุมสภาฯ ในวันนั้นได้กำหนด ได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำ
แปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ เป็นเวลา ๓ วัน คือวันที่ ๓-๕ สิงหาคม
๒๕๖๗ และคณะกรรมการต้องพิจารณาคำแปรญัตติแล้วเสร็จภายในวันที่ ๘-๙
สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น

ในการยื่นเสนอคำแปรญัตติภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ปรากฏว่าไม่มี
สมาชิกสภาหรือผู้บริหารมายื่นเสนอคำแปรญัตติ ในการพิจารณาคณะกรรมการ
แปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ได้นัดประชุมเมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม
องค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด โดยคณะกรรมการแปรญัตติได้เชิญนายก
องค์การ บริหารส่วนตำบลยอดขาด ผู้เสนอญัตติ ซึ่งแถลงต่อที่ประชุม
ไม่มีการ แก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้คงร่างเดิม ส่วนคณะกรรมการแปรรูปที่ดินก็ได้ขอสงวนคำแปรญัตติแต่อย่างใด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่แก้ไขเพิ่มเติมร่าง พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรรูปที่ดินและมติของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเกี่ยวกับการแปรรูปที่ดินนั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูปที่ดิน ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับการประชุมสภาดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงขอรายงานผลการพิจารณาการเสนอคำแปรญัตติดังกล่าว ตามข้างต้น พร้อมรายงานการประชุมสภาคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เพื่อประธานสภาฯ นำแจ้งแก่สมาชิกสภาฯทราบต่อไป

ลงชื่อ นายถิ่นนคร จันทร์ชนะ ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

นายโรตม แสนสุริวงศ์ ประธานสภาฯ	-ท่านถิ่นนคร จันทร์ชนะ ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้รายงานการบันทึกการประชุมการแปรรูปที่ดิน ให้สมาชิกสภาได้รับทราบแล้ว -มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามในประเด็นข้อสงสัยเกี่ยวกับการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๒ ชั้นแปรรูปที่ดิน หรือไม่
ที่ประชุม	-ไม่มี
นายโรตม แสนสุริวงศ์ ประธานสภาฯ	-หากไม่มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม ผมขอให้เลขานุการสภาฯ นำบอญ์ประชุม ก่อนลงมติ
นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ เลขานุการสภาฯ	-สมาชิกอยู่ในห้องประชุมจำนวน ๗ คน ครบองค์ประชุม
นายโรตม แสนสุริวงศ์ ประธานสภาฯ	-องค์ประชุมครบ ผมขอให้สมาชิกสภาได้ลงมติให้ความเห็นชอบ การแปรรูปที่ดิน ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ที่ประชุม	-เห็นชอบการแปรรูปที่ดิน ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คะแนนเสียง ๖ เสียง งดออกเสียง ๑ คน (ประธานงดออกเสียง)

ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องเสนอใหม่																															
	๕.๑ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ																															
นายวโรตม แสณสุริวงศ์ ประธานสภาฯ	-คณะกรรมการแปรญัตติได้นำเสนอรายงานตามข้อ ๕๐ สำหรับในวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ ไม่มีสมาชิกหรือผู้บริหารยื่นเสนอคำแปรญัตติภายในระยะเวลา -ขอให้ผู้บริหารได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อีกครั้งเพื่อให้สมาชิกสภาใช้ประกอบการพิจารณาในวาระต่อไป																															
นายฉลวย ชัยบุญมา นายก อบต.ยอดขาด	-โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๗) จึงตราข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบ ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด และโดยอนุมัติของนายอำเภอวังยาง -ในส่วนของการรายละเอียดต่างๆของร่างเดิมที่ได้เสนอญัตติในชั้นรับหลักการ ที่ได้นำเสนอไว้ในการประชุม เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา ไม่มีการ แก้ไขใดๆ ยืนยันตั้งจ่ายไว้ที่งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๓๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ตามด้านและแผนงานต่างๆ ด้านบริหารงานทั่วไป <table><tr><td>-แผนงานบริหารงานทั่วไป</td><td>จำนวน</td><td>๑๒,๒๖๘,๙๘๐ บาท</td></tr><tr><td>-แผนงานการรักษาความสงบภายใน</td><td>จำนวน</td><td>๓๙๖,๕๐๐ บาท</td></tr></table> ด้านการบริการชุมชนและสังคม <table><tr><td>-แผนงานการศึกษา</td><td>จำนวน</td><td>๘,๕๑๐,๙๐๔ บาท</td></tr><tr><td>-แผนงานสาธารณสุข</td><td>จำนวน</td><td>๒๗๐,๐๐๐ บาท</td></tr><tr><td>-แผนงานสังคมสงเคราะห์</td><td>จำนวน</td><td>๑,๒๒๙,๓๖๐ บาท</td></tr><tr><td>-แผนงานเคหะและชุมชน</td><td>จำนวน</td><td>๙๗๑,๖๓๓ บาท</td></tr><tr><td>-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</td><td>จำนวน</td><td>๐ บาท</td></tr><tr><td>-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</td><td>จำนวน</td><td>๔๘๐,๐๐๐ บาท</td></tr></table> ด้านเศรษฐกิจ <table><tr><td>-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</td><td>จำนวน</td><td>๓,๙๑๙,๖๔๔ บาท</td></tr></table> ด้านการดำเนินงานอื่นๆ <table><tr><td>-แผนงานงบกลาง</td><td>จำนวน</td><td>๙,๙๕๒,๙๗๙ บาท</td></tr></table> งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น จำนวน ๓๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท		-แผนงานบริหารงานทั่วไป	จำนวน	๑๒,๒๖๘,๙๘๐ บาท	-แผนงานการรักษาความสงบภายใน	จำนวน	๓๙๖,๕๐๐ บาท	-แผนงานการศึกษา	จำนวน	๘,๕๑๐,๙๐๔ บาท	-แผนงานสาธารณสุข	จำนวน	๒๗๐,๐๐๐ บาท	-แผนงานสังคมสงเคราะห์	จำนวน	๑,๒๒๙,๓๖๐ บาท	-แผนงานเคหะและชุมชน	จำนวน	๙๗๑,๖๓๓ บาท	-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน	๐ บาท	-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	จำนวน	๔๘๐,๐๐๐ บาท	-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน	๓,๙๑๙,๖๔๔ บาท	-แผนงานงบกลาง	จำนวน	๙,๙๕๒,๙๗๙ บาท
-แผนงานบริหารงานทั่วไป	จำนวน	๑๒,๒๖๘,๙๘๐ บาท																														
-แผนงานการรักษาความสงบภายใน	จำนวน	๓๙๖,๕๐๐ บาท																														
-แผนงานการศึกษา	จำนวน	๘,๕๑๐,๙๐๔ บาท																														
-แผนงานสาธารณสุข	จำนวน	๒๗๐,๐๐๐ บาท																														
-แผนงานสังคมสงเคราะห์	จำนวน	๑,๒๒๙,๓๖๐ บาท																														
-แผนงานเคหะและชุมชน	จำนวน	๙๗๑,๖๓๓ บาท																														
-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน	๐ บาท																														
-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	จำนวน	๔๘๐,๐๐๐ บาท																														
-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน	๓,๙๑๙,๖๔๔ บาท																														
-แผนงานงบกลาง	จำนวน	๙,๙๕๒,๙๗๙ บาท																														
นายวโรตม แสณสุริวงศ์ ประธานสภาฯ	-ขอขอบคุณท่านนายก ที่ได้นำเสนอและยืนยันให้คงร่างเดิม ที่ได้นำเสนอไว้ ในการประชุม เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา ไม่มีการแก้ไขใดๆ ต่อไปขอเชิญเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงขั้นตอนวิธีการในการจัดทำร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ต่อที่ประชุมสภาอีกครั้ง																															

นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ
รองปลัด อบต.

-ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ผู้บริหารได้จัดทำตามแนวทางที่หนังสือชักข้อบกพร่องกำหนด โดยได้ประมาณ
การรายรับไว้ครบทุกหมวด ยอดรวม ๓๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท ประมาณการ
รายจ่ายทั้งสิ้น ๓๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท เช่นกันซึ่งเป็นการจัดทำข้อบัญญัติ
งบประมาณแบบสมดุล
-ในส่วนของก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานด้านอื่นๆ เช่น ถนน งานก่อสร้างต่างๆ
มีความจำเป็นและต้องแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน จึงได้
บรรจุตั้งงบประมาณไว้เช่นกัน โดยให้แนวทางถือปฏิบัติในประเด็นต่างๆ
ดังนี้

๑. การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

-ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น e-LAAS ให้แล้วเสร็จและเสนอต่อผู้บริหารโดยเร็ว
และให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม
เพื่อให้สามารถประกาศใช้ได้ทันภายในวันที่ ๑ ตุลาคม

๒. แนวทางการตั้งงบประมาณด้านรายรับ

- ๑) ให้ อบต.จัดทำประมาณการรายรับทั้งปี ให้ครบทุกหมวด
รายรับ
- ๒) รายได้ที่ อบต.จัดเก็บเอง ภาษีจัดสรร ให้ประมาณการใกล้เคียง
กับปีงบประมาณที่ผ่านมา เว้นแต่ภาษีบำรุงท้องที่และภาษีโรงเรือนและ
ที่ดินให้ประมาณการตามที่กฎหมายว่าด้วยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
กำหนด
- ๓) รายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่ต้องจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ประมาณการใกล้เคียงกับ
ยอดวงเงินรวมที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๔) เงินอุดหนุนทั่วไปที่ อบต.ไม่ต้องนำไปจัดทำงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่ เงินสนับสนุนการถ่ายโอน
บุคลากร เงินเดือนค่าจ้าง สิทธิประโยชน์ ค่าการศึกษาบุตร ค่าเช่าบ้าน ค่า
บำเหน็จบำนาญ ค่าใช้จ่ายเพื่อการรักษาพยาบาล
- ๕) กรณีตั้งงบประมาณจากเงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรให้เป็น
ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น มิต้องนำมาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายตาม
มาตรา ๓๕ แห่ง พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้แก่
เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ เงินอุดหนุนสำหรับศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก เงินเดือน เงินเพิ่ม ค่าครองชีพและสวัสดิการสำหรับ
ข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก ทุนการศึกษา ค่าสวัสดิการหัวหน้าศูนย์ในจังหวัด
ชายแดนใต้ ค่าตอบแทนพิเศษผู้ปฏิบัติงานภาคใต้ เงินอื่นใดที่รัฐจัดสรรเป็น
เงินเดือนค่าจ้าง

๓. แนวทางการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย

การตั้งงบประมาณรายจ่ายที่จ่ายจากเงินรายได้และเงินอุดหนุน

	ทั่วไป ให้กระทำตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รวมทั้งแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ และประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ และเน้นการบูรณาการใช้จ่ายงบประมาณให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ในระดับพื้นที่จังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ และแผนชุมชน ๑) การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อแก้ปัญหาความเดือดร้อนและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ๒) การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ ๓) การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการจัดกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ๔) การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย ๕) การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามแผนงาน/โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๖) การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานการคลัง ๗) การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น ๘) การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อเป็นภาระผูกพัน -สมาชิกได้รับทราบขั้นตอนวิธีการในการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว -ขอให้สมาชิกสภาฯได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่ผู้บริหารได้ยื่นญัตติโดยมติที่ประชุมสภาได้รับหลักการแล้ว -มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามในประเด็นใดเพิ่มเติมอีกหรือไม่ -ไม่มี
นายโรตม แสนสุริวงศ์ ประธานสภาฯ	
ที่ประชุม	
นายโรตม แสนสุริวงศ์ ประธานสภาฯ	-การลงมติในวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ ระเบียบข้อบังคับได้กำหนดแนวทางไว้ว่าก่อนการลงมติทุกครั้ง ให้ประธานสภาท้องถิ่นตรวจสอบดูว่ามีสมาชิกสภาท้องถิ่นอยู่ในที่ประชุมครบองค์ประชุมหรือไม่ ถ้ามีสมาชิกไม่ครบองค์ประชุม จะทำการลงมติไม่ได้ -ผมขอให้เลขานุการสภาได้นับองค์ประชุม
นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ เลขานุการสภาฯ	-มีสมาชิกสภามาประชุม ๗ คน อยู่ในห้องประชุม ๗ คน ไม่อยู่ในห้องประชุม ๐ คน -องค์ประชุมครบ

- นายวโรตม แสนสุริวงศ์
ประธานสภาฯ
- มติที่ประชุม
- นายวโรตม แสนสุริวงศ์
ประธานสภาฯ
- ระเบียบวาระที่ ๖
- นายวโรตม แสนสุริวงศ์
ประธานสภาฯ
- ที่ประชุม
- นายวโรตม แสนสุริวงศ์
ประธานสภาฯ
- นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ
เลขานุการสภาฯ
- นายวโรตม แสนสุริวงศ์
ประธานสภาฯ
- นายวโรตม แสนสุริวงศ์
ประธานสภาฯ
- ที่ประชุมครบองค์ประชุม ต่อไปผมจะขอมติจากที่ประชุม
- หากท่านใดเห็นชอบให้คงร่างเดิมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่รับหลักการไว้แล้ว ขอให้ออกเสียงด้วยการยกมือขึ้นเหนือศีรษะ
- เห็นชอบให้คงร่างเดิมที่รับหลักการแล้ว ๖ เสียง ✓
- ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง ✓
- งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภาฯ)
- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้คงร่างเดิมที่รับหลักการแล้วด้วยคะแนน ๖ เสียง ✓
- ต่อไปเข้าสู่การประชุมในวาระต่อไป
- เรื่องอื่นๆ
- ในระเบียบวาระนี้ มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกิจการของ อบต.หรือไม่
- ไม่มี
- หากไม่มี ผมขอให้ท่านเลขานุการสภาฯได้สรุปการประชุมให้ที่ประชุมได้รับทราบอีกครั้ง
- ได้อ่านบททวนสรุปการประชุมให้ที่ประชุมได้รับทราบ
- ขอขอบคุณท่านเลขานุการสภาฯ ที่ได้สรุปการประชุมที่ผ่านมาให้ที่ประชุมทราบ
- ขอนำเรียนสมาชิกสภาฯ ในวันอังคาร ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ขอนัดประชุมวาระที่ ๓ ขึ้นตราเป็นข้อบัญญัติ เวลา ๐๙.๐๐ น. แต่งกายชุดสุภาพ
- ในการประชุมวันนี้ผมขอขอบคุณคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ตลอดจนเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมือเข้าร่วมประชุม ขอเลิกการประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๕๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ)
เลขานุการสภา อบต. ยอดชาติ

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายวโรตม แสนสุริวงศ์)

(ลงชื่อ)



(นายปิติ แก้วมະ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายทัตติม หลานเศรษฐา)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

-ก่อนที่สมาชิกสภาจะมีการลงมติขอให้เลขานุการสภาได้นับองค์ประชุม	
นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ	-มีสมาชิกสภามาประชุม ๗ คน
เลขานุการสภา	อยู่ในห้องประชุม ๗ คน
	ไม่อยู่ในห้องประชุม ๐ คน
	-องค์ประชุมครบ
นายโรตม แสนสุริวงศ์	-ที่ประชุมครบองค์ประชุม ต่อไปผมจะขอมติจากที่ประชุม
ประธานสภา	-หากท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอให้ออกเสียงด้วยการยกมือขึ้นเหนือศีรษะ
มติที่ประชุม	เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ ๖ เสียง
	ไม่เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ ๐ เสียง
	งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภา)
นายโรตม แสนสุริวงศ์	-ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยคะแนน ๖ เสียง เป็นเอกฉันท์
ประธานสภา	-ต่อไปเข้าสู่การประชุมในวาระต่อไป
ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่องอื่นๆ
นายโรตม แสนสุริวงศ์	-ในระเบียบวาระนี้ มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเรื่องอื่นๆ
ประธานสภา	ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกิจการของ อบต.หรือไม่
ที่ประชุม	-ไม่มี
นายโรตม แสนสุริวงศ์	-หากไม่มี ผมขอให้ท่านเลขานุการสภาได้สรุปการประชุมให้ที่ประชุม
ประธานสภา	ได้รับทราบอีกครั้ง
นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ	-ได้อ่านบททวนสรุปการประชุมให้ที่ประชุมได้รับทราบ
เลขานุการสภา	
นายโรตม แสนสุริวงศ์	-ขอขอบคุณท่านเลขาสภา ที่ได้สรุปการประชุมที่ผ่านมาให้ที่ประชุมทราบ
ประธานสภา	-ขอนำเรียนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยอ ชาติ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ เพื่อปิดสมัยประชุม ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
	-ในการประชุมวันนี้ผมขอขอบคุณคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ตลอดจน เจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมือเข้าร่วมประชุม ขอเลิกการประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๔๕ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นายณรินทร์ สุวรรณอำไพ)
เลขานุการสภา อบต. ยอดชาติ

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายวิฑูรย์ แสนสุริวงค์)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายปิติ แก้วมะ)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายทัตติม หตานะเสฐฐา)