

คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการ : การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : องค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด อำเภอยาง จังหวัดนครพนม

กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ : การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด อำเภอยาง จังหวัดนครพนม

2. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

3. หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

4. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1 พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562

2 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562

5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอน	ขั้นตอนและการดำเนินการ	ระยะเวลา
ขั้นตอนที่ 1	การดำเนินการ	
	๑. แต่งตั้งเจ้าพนักงานสำรวจและประกาศกำหนดระยะเวลา สำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ตุลาคม - พฤศจิกายน
	๒ จัดทำรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ตุลาคม - พฤศจิกายน
	๓ ประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓) และแจ้งเจ้าของหรือผู้ครอบครองบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูก สร้าง (รายบุคคล)	ภายในเดือน พฤศจิกายน
	๔ ประชาชนตรวจสอบรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อขอ แก้ไข	พฤศจิกายน - ธันวาคม
	๕ กรมธนารักษ์จัดส่งข้อมูลราคาประเมินให้ อปท./ดาวน์ โหลดข้อมูลราคาประเมินรอบใหม่	วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ (ตามหนังสือสั่ง การ ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๓/๒๖๗๕ ลง วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓)
	๖ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี	ธันวาคม - กุมภาพันธ์
	๗ จัดทำบัญชีราคาประเมินที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	มกราคม
	๘ ประกาศบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ก่อนวันที่ ๑ กุมภาพันธ์
	๙ แจ้งผลการประเมินภาษีโดยส่งแบบประเมินให้แก่ผู้เสียภาษี	ภายในเดือนกุมภาพันธ์
	๑๐ การชำระภาษีตามแบบแจ้งประเมิน	ภายในเดือนเมษายน

ขั้นตอน	ขั้นตอนและการดำเนินการ	ระยะเวลา
ขั้นตอนที่ 2	ดำเนินการจัดเก็บ	
	1.รับชำระภาษี	มีนาคม -เมษายน
	2.รับชำระภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่มเกินเวลาที่กำหนด	พฤษภาคม - กันยายน
	กรณีปกติ	
	- รับชำระภาษี (ชำระภาษีในทันที หรือชำระภาษีภายใน กำหนดเวลา) (ภายใน เดือนเมษายน)	มีนาคม -เมษายน
	กรณีพิเศษ	
	๑) ชำระภาษีเกินระยะเวลาที่กำหนด (เกิน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันได้รับหนังสือเตือน)	
	- รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ ๔๐ และเงินเพิ่ม ร้อยละ ๑ ต่อ เดือน ของจำนวน เงินภาษี เศษของเดือนนับเป็น ๑ เดือน	พฤษภาคม - กันยายน
	๒) ชำระภาษีเกินระยะเวลาที่กำหนด(ไม่เกิน ๑๕ วันนับตั้งแต่วันได้รับหนังสือเตือน)	
	รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ ๒๐ และเงินเพิ่ม ร้อยละ ๑ ต่อ เดือน ของจำนวน เงินภาษี เศษของเดือนนับเป็น ๑ เดือน	พฤษภาคม - กันยายน
	๓) ชำระภาษีก่อนได้รับหนังสือแจ้งเตือน	
	- รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ ๑๐ และเงินเพิ่ม ร้อยละ ๑ ต่อ เดือน ของจำนวน เงินภาษี เศษของเดือนนับเป็น ๑ เดือน	พฤษภาคม - กันยายน
	๔) ผู้รับประเมินไม่พอใจการประเมินภาษี	
	- รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่ (ลงทะเบียน เลขที่รับ)	กุมภาพันธ์ - เมษายน
	- ให้ชี้แจงและออกสำรวจใหม่	กุมภาพันธ์ - มิถุนายน
	- แจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ	มีนาคม - กรกฎาคม
	- รับชำระภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่ม	มีนาคม - กันยายน
ขั้นตอนที่ ๓	ประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ	
	๑. ไม่ชำระภาษีภายในกำหนดเวลา	พฤษภาคม
	- ไกล่ล้งสิ้นสุดเวลาที่กำหนดให้ชำระภาษีให้ทำ หนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี	
	- สืบสวนบัญชีผู้ค้างชำระภาษีปัจจุบัน	พฤษภาคม - มิถุนายน
	- รับชำระภาษี กรณีผู้เสียภาษีชำระภาษีเกินเวลา (มีเบี้ยปรับ และเงินเพิ่ม	
	- มีหนังสือแจ้งเตือนกรณีผู้ไม่มาชำระภาษีภายในระยะเวลา กำหนด	
	ออกตรวจสอบ/พบผู้ค้างชำระ	
	- มีหนังสือแจ้งเตือนว่าจะดำเนินการยึดอายัดและขายทอดตลาดทรัพย์สิน (นิติกร) ตาม ม.๖๒ เมื่อพ้นเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งเตือน	กันยายน
	๒. รายงานผู้ค้างชำระภาษีให้สำนักงานที่ดินทราบ	มิถุนายน
	๓. รายงานคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้คณะกรรมการ ภาษีฯ ประจำ จังหวัดทราบ	มกราคม

6. เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายพร้อมสำเนา	1	1	
2)	ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา	1	1	
3)	สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนา (กรณีให้ผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุผ่านธนาคาร)	1	1	
4)	หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน)	1	0	
5)	บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายพร้อมสำเนาของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน)	1	1	
6)	สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนาของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุผ่านธนาคารของผู้รับมอบอำนาจ)	1	1	

7. ค่าธรรมเนียม

*****ไม่มีค่าธรรมเนียม ในการลงทะเบียน*****

8. ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล

1. หมายเลขโทรศัพท์ 042-057224
2. กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลยอดชาติ อำเภอวังยาง จังหวัดนครพนม
3. เว็บไซต์ <https://www.yodchad.go.th>
4. Facebook อบต.ยอดชาติ

