

แบบรายงานผลการบริหารพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

องค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด อำเภอวังยาง จังหวัดนครพนม

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๑.	ด้านการสรรหา	๑.๑ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของ อบต.ยอดขาด ๑.๒ การสรรหาบุคลากรในตำแหน่งที่ว่าง	-ไม่มี  -การบรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา	-ไม่ใช้งบประมาณ  -ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่มี  -เมษายน ๒๕๖๘	-ไม่มี  -ไม่มี
๒.	ด้านการพัฒนา	๒.๑ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น  ๒.๒ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรมในยุคดิจิทัล	-ไม่มี  -จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ คน	-ไม่ใช้งบประมาณ  ๘,๐๐๐ (ค่าลงทะเบียน)	-ไม่มี  วันที่ ๒๔ - ๒๗ พ.ค.๒๕๖๘	-ไม่มี  -ไม่มี

		<p>๒.๓ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลของ อปท.</p>	<p>-จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลของ อปท. ในหลักสูตร“เทคนิคการเขียนหนังสือราชการตามระเบียบงานสารบรรณและการจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้องตาม ระเบียบ”จำนวน ๕ คน -เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นฯ จำนวน ๒ คน</p>	<p>๒๒,๕๐๐ (ค่าลงทะเบียน)  ๙,๐๐๐ (ค่าลงทะเบียน)</p>	<p>วันที่ ๑๑ - ๑๔ ธ.ค.๒๕๖๘  วันที่ ๑ - ๔ ธ.ค.๒๕๖๘</p>	<p>ไม่มี  ไม่มี</p>
		<p>๒.๔ การประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะและสมรรถนะ</p>	<p>มีการประเมินพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่งเพื่อใช้ประกอบในการจัดส่งเข้ารับการอบรมและการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน ๒ ครั้ง</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๗ - ๓๑ มี.ค.๖๘) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘)</p>	<p>ไม่มี</p>

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๓.	ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ	<p>๓.๑ การบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓.๒ การปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้</p> <p>๓.๓ การพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่าง เป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้</p> <p>๓.๕ การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงานและมีส่วนร่วมในการทำงาน</p>	<p>-ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรแห่งชาติเป็นประจำทุกเดือน เดือนละ ๑ ครั้ง รวมจำนวน ๑๒ ครั้ง</p> <p>-ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการเลื่อนขั้นเงินเดือนและคณะกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือน และมีการแจ้งผลการประเมินให้ทราบจำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>-ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>-จัดกิจกรรม ๕ ส. ในสำนักงานทุกวันศุกร์</p> <p>-จัดกิจกรรมทำคามสะอาดบริเวณรอบอาคารสำนักงานทุกวันศุกร์</p>	<p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘</p> <p>ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๘)</p> <p>ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย ๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘)</p> <p>ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๘)</p> <p>ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘)</p> <p>ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘</p> <p>ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘</p>	<p>-ไม่มี</p> <p>-ไม่มี</p> <p>-ไม่มี</p> <p>-ไม่มี</p>

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๔.	ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ วินัยข้าราชการ	<p>๔.๑ ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างรับทราบและปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>๔.๒ ผู้บังคับบัญชามอบหมายแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการควบคุมกำกับติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์แนวทางระเบียบและ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>-แจ้งให้บุคลากรทุกคนสังกัด รับทราบถึง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>-จัดทำคำสั่งการแบ่งงานและกามอบหมาย หน้าที่ทุกสำนัก/กองให้เป็นปัจจุบันเพื่อให้ สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง</p>	<p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘</p> <p>ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘</p>	<p>-ไม่มี</p> <p>-ไม่มี</p>

แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลยอดชาติ อำเภอวังยาง จังหวัดนครพนม

ลำดับที่		โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	นางสาวพิมพ์ประศร ศิริชมภู	โครงการฝึกอบรมแนวทางการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๖๘และการจัดทำบันทึกการเบิกจ่ายและรายงานผลให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ	๔,๕๐๐	๒๐ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘
๒	๑.นางอุลัยพร เสนาคำ ๒.นางเนตรนภา ห่อหุ้มดี ๓.นายธีรวุฒิ ลีนาลาด	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “เตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่นและเพิ่มประสิทธิภาพวิทยากรการเลือกตั้งท้องถิ่น(องค์การบริหารส่วนตำบล)เพื่อไปทำหน้าที่เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง (จพง.ปน.)”	๔,๕๐๐	๑๕-๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

๔	นางจันทร์ทิพย์ นาขวัญ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการตามหลักสูตร เทคนิคการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการระบบการประเมินคุณภาพภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯ	๒๗,๐๐๐	๑ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๘
๕	นางผ่องศรี พรหมคนชื่อ นางกิ่งแก้ว			
๖	ชาติัน นางสาวรุ่ง แสนสุริวงค์			
๗	นางเบญจมาศ แสนสุริวงค์			
๘	นางสาวกชพร แสนสุริวงค์			
๙	นางเนตรนภา จันทร์หอม			
๑๐	นางสาววิรุณรัตน์ เหล่าสาย	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร โครงการบริหารงานบุคคล เทคนิคการเขียนหนังสือราชการตามระเบียบงานสารบรรณ และการจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้องตามระเบียบ	๑๒,๐๐๐	๑๑ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๘
๑๑	นางสาวอัญญาลักษณ์ ไกยะฝ่าย			
๑๒	นางต๋มทอง โคตรตาแสง			
๑๓	นายบรม แสนสุริวงค์			
๑๔	นางสาวหนึ่งฤดี วันนาพ้อ			
๑๕	นางสาวสุวดี วงค์ยัง	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTEX ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๙,๐๐๐	๗ - ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘
๑๖	นายบรม แสนสุริวงค์			

ลำดับที่		โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑๗	นางสำรวย จวนรุ่ง	โครงการฝึกอบรม การพัฒนาศักยภาพการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล และยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๔,๕๐๐	๑๕ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๑๘	นางกรกมล ไยพันธ์	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ท้องถิ่นอยากเบิก สตง.อยากตรวจ (Ep๔) ด้านงบประมาณ การเงินการคลังฯ	๔,๕๐๐	๑๔ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๑๙	นางสาวจินดารัตน์ แพงคำฮัก	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เทคนิคและข้อพึงระมัดระวังในการบริหารงานพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯ	๔,๕๐๐	๒๓ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๒๐	นางชนมัททกานต์ สุรินทร์อาภรณ์	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร แนวทางแก้ไขข้อบกพร่องในการบริหารงานพัสดุ และงบประมาณ ตามหลักเกณฑ์ พรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง ฯ	๔,๕๐๐	๑ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๘

๒๑	นางเนตรนภา ท่อหุ้มดี	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ พร้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ และเตรียมความพร้อมในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นในการกระทำผิดตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้ง การใช้จ่ายเงินภายใต้งบประมาณรายจ่ายประจำปีและการเตรียมความพร้อม ๑๘๐ วัน ก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง การสมัครเลือกตั้ง การหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นในการบริหารงานสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	๔,๕๐๐	๒๓ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘
๒๒	นางสาวพิมพ์ประศร ศิริขมภู	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร ผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงคลากรด้านสุขภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๔,๕๐๐	๖ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘

จำนวนผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด ๒๐ ราย จากจำนวน ๔๐ ราย คิดเป็นร้อยละ ๕๐